



**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI SĂLAJ**  
**ȘCOALA PROFESIONALĂ SÂG**  
Ro-457300-Sâg-Sălaj, Nr.160, tel/fax: 0260-673106  
e-mail: scoala\_sig@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

## ȘCOALA PROFESIONALĂ SÂG



### PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII 2017-2022

**Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 19. 09. 2016**  
**Revizuit și aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 22.12.2017**  
**Dezbătut în ședința Consiliului Profesoral din data de 26.11.2018**  
**Revizuit și aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 27.11.2018**  
**Dezbătut în ședința Consiliului Profesoral din data de 09.12.2019**  
**Revizuit și aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 16.12.2019**

## CUPRINS

Titlul	pagina
<b>Moto</b>	<b>4</b>
<b>Baza conceptuala</b>	<b>5</b>
<b>Argument</b>	<b>5</b>
<b>PARTEA I</b>	
<b>Descrierea sintetică a contextului în care funcționează instituția de educație</b>	<b>6</b>
<b>Misiunea școlii</b>	<b>7</b>
<b>Viziunea școlii</b>	<b>8</b>
	<b>9</b>
<b>Directii și priorități pentru anul școlar 2019-2020</b>	
<b>Profilul actual al școlii</b>	<b>10</b>
<b>Oferta educațională</b>	<b>12</b>
<b>Strategia de promovare a ofertei educaționale</b>	
<b>Analiza mediului extern. Analiza PEST</b>	<b>14</b>
<b>Realizări ale anului școlar trecut Activități, concursuri extrașcolare, proiecte educative</b>	<b>15</b>
<b>Priorități naționale</b>	<b>26</b>
<b>Obiectivele și țintele la nivel regional</b>	<b>28</b>
<b>PARTEA A II – A</b>	
<b>Diagnoza mediului extern</b>	<b>29</b>
<b>Evaluarea sistemului economic si social al utp 3 – Țara Silvaniei</b>	<b>32</b>
<b>PARTEA III</b>	
<b>Diagnoza mediului intern</b>	<b>33</b>
<b>Informații de tip cantitativ</b>	<b>33</b>
<b>Planuri de școlarizare</b>	<b>34</b>
<b>Plan operațional</b>	<b>47</b>
<b>Încadrare personal în unitatea cu personalitate juridică</b>	<b>57</b>
<b>Promovabilitatea la examenele naționale</b>	<b>60</b>
<b>Rata de promovabilitate comparativă pe ultimii 4 ani:</b>	<b>61</b>
<b>Situația CDS – urilor</b>	<b>61</b>
<b>Cultura organizațională</b>	<b>62</b>
<b>Propuneri pentru îmbunătățirea bazei materiale</b>	<b>63</b>

<b>Buget/ resurse financiare</b>	<b>63</b>
<b>Partea a IV a</b>	
<b>Analiza SWOT</b>	<b>65</b>
<b>Nevoi identificate</b>	<b>69</b>
<b>Ținte strategice</b>	<b>69</b>
<b>Opțiunile strategice</b>	<b>70</b>
<b>Etape de aplicare a strategiei</b>	<b>71</b>
<b>Obiective generale realizate prin ținte și opțiuni strategice</b>	<b>74</b>
<b>Resurse strategice și rezultate așteptate</b>	<b>76</b>
<b>PARTEA A V- A</b>	
<b>Programe stabilite</b>	<b>79</b>
<b>PARTEA A VI – A</b>	
<b>Beneficiarii grupului de interes</b>	<b>83</b>
<b>Indicatori de realizare</b>	<b>83</b>
<b>Monitorizare și evaluare</b>	<b>84</b>
<b>Organizarea procesului de consultare în vederea organizării PAS – ului</b>	<b>84</b>
<b>Organizarea monitorizării, evaluării și actualizării PAS – ului</b>	<b>85</b>
<b>Harta partenerilor</b>	<b>86</b>

## ***MOTO:***

*„Pentru fiecare om viața sa este o școală de la leagăn până la mormânt, tot ce suntem, ce facem, ce gândim, vorbim, auzim, dobândim, posedăm, nu este altceva decât o anumită scară pe care urcăm din ce în ce mai mult, spre a ajunge cât mai sus, fără însă a putea atinge vreodată suprama treaptă. „*

*(Comenius)*

## BAZA CONCEPTUALĂ

Acest PAS este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- *Legea Învățământului nr. 1/2011*
- *Regulamentul de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar OMENCS 5079 din 31.08.2016*
- Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N. pentru anul școlar 2019/2020
- Raportul privind starea învățământului în anul școlar 2018/2019

## ARGUMENT

Prezentul **Plan de acțiune** al școlii își propune adoptarea unei paradigme apte să ofere premise pentru:

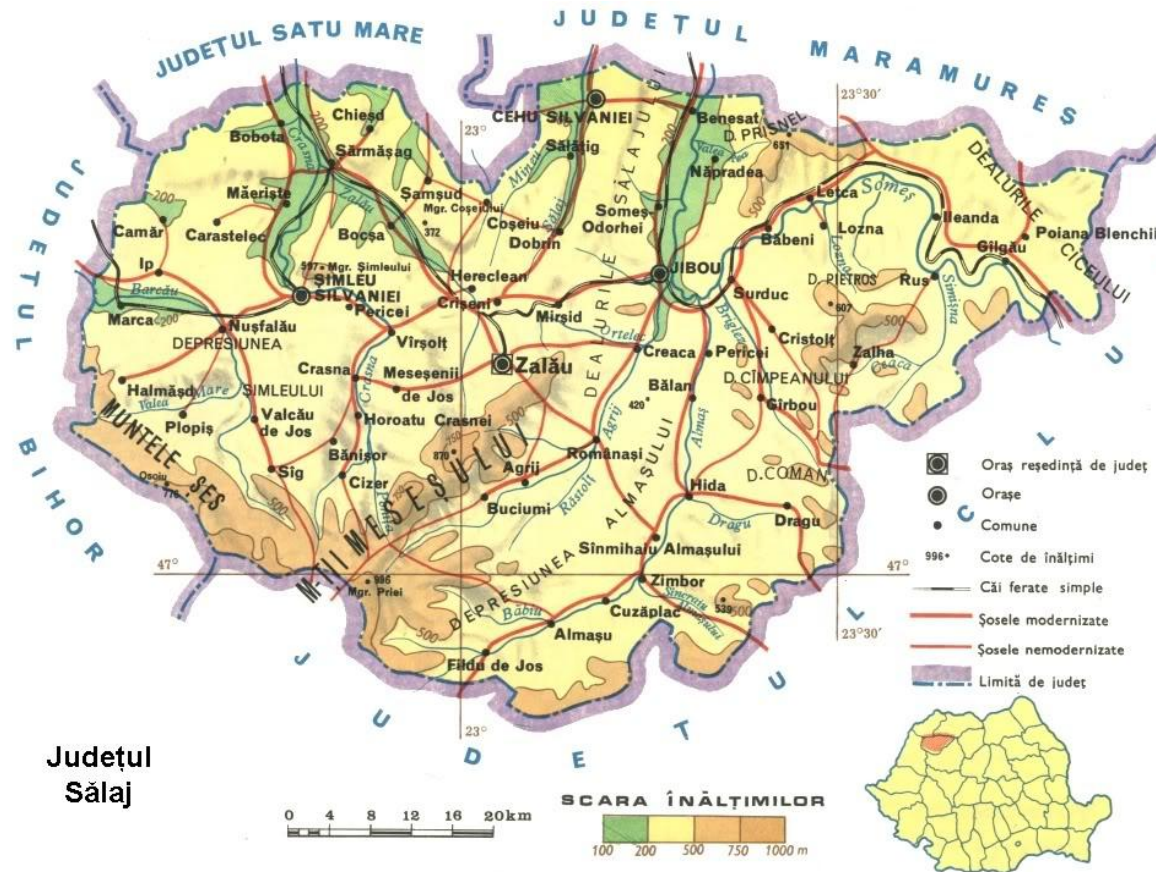
- accesul tuturor elevilor la educație;
- identificarea problemelor ce caracterizează integrarea elevilor de etnie romă din comuna noastră;
- creionarea modelelor de soluționare a problemelor și a situațiilor ce vizează dezvoltarea instituției de învățământ prin elaborarea documentelor necesare diferitelor etape și procese ce urmăresc ameliorarea condiției școlii;
- identificarea elementelor ce caracterizează activitatea de dezvoltare a școlii, în contextul modernizării viziunii asupra procesului instructiv-educativ;
- identificarea rolurilor și a responsabilităților fiecărui dascăl în cadrul procesului de dezvoltare a școlii;
- identificarea principalelor resurse financiare disponibile și crearea unei baze materiale optime desfășurării procesului instructiv-educativ în scopul armonizării -în spirit – actual informativului cu formativul, accentuându-se dominantă formativă;
- atragerea capitalului bugetar și alocarea unor fonduri suficiente dezvoltării sistemului educațional;

# PARTEA I

## Descrierea sintetică a contextului în care funcționează instituția de educație

### Repere geografice

Comuna Sâg este situată în partea sud-vestică a județului Sălaj, la contactul Munților Plopișului cu Depresiunea Silvaniei, respectiv cu Depresiunea Plopișului. Se învecinează la vest cu Valcăul de Jos, la nord cu Bănișor și Crasna, la est cu Cizer, iar în partea de sud cu Ciucea, județul Cluj și Borod, județul Bihor. Satele care compun comuna sunt: Fizeș, Mal, Sâg, Sârbi și Tusa. Satele Fizeș și Sâg sunt în partea de nord-vest a comunei, Mal în partea de est la intrare dinspre Bănișor până la granița cu județul Cluj, Sârbi este încadrat de satele Mal, Sâg și Tusa, având cel mai



mic teritoriu iar satul Tusa, cu cel mai mare teritoriu este poziționat de-a lungul drumului județean Nușfalău-Ciucea, până la hotarul cu județele Cluj și Bihor.

### **Repere istorice**

Din atestările documentare ale așezărilor la nivelul comunei, în intervalul dintre secolul al XIII-lea și secolul al XIV-lea, săpăturile arheologice aduc dovezi materiale ale unor locuri mult înainte, iar în satul Sâg s-a descoperit un tezaur monetar datat în epoca bronzului. Satul Sâg este atestat documentar în anul 1257 sub denumirea de Terra Szek, Tusa în anul 134, Sâbi în anul 1481, Mal în anul 1454 și Fizeș în anul 1341. Biserica de lemn din Sârbi a fost ridicată în anul 1707, perioadă în care biserica ortodoxă română este supusă represaliilor datorate dependenței Transilvaniei de regimurile de la Viena și Budapesta. Biserica de lemn din Tusa cu hramul Sf. Arhangheli Mihail și Gavriil a fost construită la sfârșitul secolului al XVII-lea, din lemn masiv și bine conservată.

### **Demografie**

Conform recensământului efectuat în 2011, populația comunei Sâg se ridică la 3.276 de locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 3.476 de locuitori. Majoritatea locuitorilor sunt români(73,6%). Principalele minorități sunt cele de romi (20,73%) și slovaci (2,99%). Pentru 2,63% din populație, apartenența etnică nu este cunoscută.

### **Atracțiile turistice ale comunei Sâg**

- Biserica de lemn Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil din satul Sârbi, construcție din secolul al XVIII-lea , monument istoric;
- Biserica de lemn Sfinții Arhangheli Mihail și Gavril din satul Tusa, construită în secolul al XVIII-lea , monument istoric
- Izvoarele Barcăului
- Păstrăvăria de la Tusa

## **MISIUNEA SCOLII**

Finalitățile învățământului preuniversitar derivă din idealul educațional formulat în Legea învățământului: ”dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și creative”.

Din această perspectivă, **Școala Profesională Sâg** va satisface nevoia fiecărui elev privind formarea competențelor profesionale, pentru manifestarea personalității atât în mod autonom, cât și în alte grupuri sociale. Pentru aceasta, școala își propune crearea acelor condiții care să asigure o bună formare a elevilor în domeniul profilurilor existente în unități, urmărind formarea personalității autonome și creative, asigurând o pregătire de înaltă calitate bazată pe cunoștințe de cultură generală și formarea unor competente profesionale care să le permită elevilor exercițarea unor profesii, continuarea studiilor sau realizarea propriei afaceri.

Prezentul **proiect de dezvoltare instituțională** este elaborat în concordanță cu politicile educaționale ale Școlii Profesionale Sâg, în baza condițiilor sociale și economice ale perioadei actuale (puse în valoare de analiza PESTE) și a rezultatelor analizei SWOT (pe domenii) realizată cu acest prilej.

Ca principiu director, prezentul **proiect de dezvoltare instituțională** se dorește o extensie a realizărilor obținute până în prezent de către întregul colectiv de cadre didactice și personalul administrativ al școlii, această este în concordanță cu nevoile beneficiarilor în particular și ale comunității în general.

Componența prioritară a **proiectului de dezvoltare instituțională** o reprezintă *implementarea reformei* educaționale, a descentralizării și asigurarea calității *educației, asigurarea competitivității educaționale pe plan european*, astfel încât colectivele de cadre didactice să fie capabile să adapteze activitățile specifice instruirii în conformitate cu formarea competențelor și abilităților pe care absolvenții ciclului gimnazial trebuie să și le însușească.

Întregul proiect de dezvoltare instituțională s-a bazat pe realizările ce au generat calitate (rezultatul unui proces inteligent și nu întâmplător), pe faptul că preocuparea finală a fiecăruia dintre noi înseamnă calitate. Calitatea dobândită și cea la care aspirăm se poate obține printr-un proces de comunicare și colaborare, este rezultatul unei activități de îmbunătățire continuă a procesului de învățământ și trebuie realizată pornind bine din start.

În conjunctura actuală, mobilitatea reprezintă principala trasatură căreia trebuie să i se subordoneze educația tinerilor pentru integrarea în viața profesională activă.

Școala noastră, împreună cu toți factorii educaționali, asigură tuturor elevilor provenienți din mediu multicultural, șanse egale de studiu, protecție socială, dezvoltare intelectuală și a carierei într-o EUROPĂ UNITĂ, prin întărirea și diversificarea laturii formative a procesului educațional.

Cu resursele existente într-un ritm propriu în colaborare cu partenerii educaționali, vom:

- asigura tinerilor abilitățile comportamentale și intelectuale necesare adaptării la un mediu dinamic și competitiv;
- dezvolta deprinderi colaborative, bazate pe atitudini și valori autentice, personale și sociale, tradiționale și multiculturale;
- încuraja elevii în dezvoltarea spiritului de echipă, pentru a dobândi o conduită personală responsabilă, tolerantă;
- forma, diversifica și adânci pregătirea generală și de specialitate pentru atingerea performanței și excelenței specifice dimensiunii europene astfel încât să devină persoane conștiente că educația înseamnă putere.

## VIZIUNEA ȘCOLII

Conducerea Școlii Profesionale Sâg urmărește crearea unui climat de muncă stimulatив pentru cadrele didactice prin aplicarea corectă a politicilor educaționale elaborate de M.E.N., încurajând inițiativa personală și creând condiții pentru dezvoltarea individuală a fiecărui cadru didactic. Promovăm un învățământ în care toți elevii indiferent de etnie, români, romei, slovaci sau alte naționalități să aibă șanse egale de progres și formare pentru a deveni cetățeni activi și productivi, apți să se integreze cu succes în viața comunității și pe piața forței de muncă.

Școala Profesională Sâg va fi o școală competitivă, bazată pe profesionalism, civilizație, modernism și siguranță, în care va activa un grup socio-profesional caracterizat prin eficiență și flexibilitate, într-o societate în continuă dezvoltare.



Valorile promovate și cultivate sunt: demnitate, performanță, calitate, competență, egalitate de șanse, forța echipei, punctualitate, creativitate, implicare personală, responsabilitate, respect, încredere.

### **Ținte strategice**

Ținta I – Corelarea pregătirii profesionale a absolvenților cu cerințele pieței muncii

Ținta II – Dezvoltarea parteneriatului școală - comunitatea locală

Ținta III – Creșterea eficienței activității de predare învățare

Ținta IV – Dezvoltarea resurselor umane și materiale

Ținta V – Creșterea eficienței activităților extracurriculare, de consiliere și orientare profesională și de educație multiculturală

### **Direcții și priorități pentru anul școlar 2019-2020**

Pentru a înscrie școala pe un nivel superior în cazul evaluării instituționale bazată pe standarde și pentru a oferi evaluarea cuvenită a calității instruirii, a formării tinerilor la nivelul cerut de standardele europene în vederea recunoașterii pregătirii și certificării se va urmări realizarea următoarelor direcții și priorități:

#### **Direcțiile urmărite:**

1. Perfecționarea sistemelor de asigurare a calității în învățământ.
2. Formarea și perfecționarea continuă a resursei umane.
3. Consiliere pentru alegerea avizată a traseului de formare profesională și dezvoltarea personalității.
4. Îmbunătățirea comunicării interne și externe.
5. Dezvoltarea activităților de parteneriat.
6. Atragerea de noi surse extrabugetare.
7. Modernizarea bazei materiale.

#### **Prioritățile:**

**Prioritatea 1:** Creșterea flexibilității sistemului de formare profesională

**Prioritatea 2:** Asigurarea și perfecționarea sistemelor de asigurare a calității în învățământ

**Prioritatea 3:** Formarea și dezvoltarea resursei umane în domeniul educației

**Prioritatea 4:** Asigurarea condițiilor de infrastructură și dotare a școlii. Atragerea de noi surse bugetare. Modernizarea bazei materiale

**Prioritatea 5:** Îmbunătățirea comunicării interne și externe

**Prioritatea 6:** Accentuarea dimensiunii europene a educației

## **PROFILUL ACTUAL AL SCOLII**

### **Noi ieri, astăzi și mâine!**

#### **Ce am fost?**

##### **Scurt istoric al școlii**

Până în anul 1962 școala din localitatea Sâg era frecventată în mod obligatoriu de toți copiii de vârstă primară care proveneau din Sîg. După absolvirea clasei a IV-a își continuau studiile doar acei copii care doreau, adaugându-li-se în clasa a V-a și alți copii doritori de școală proveniți din celelalte 4 sate ale comunei. Se deduce că în Sîg ,clasele V-VII cuprindeau elevii proveniți din toată comuna înscriși la cursuri în mod benevol.

În anul 1962 se introduce obligativitatea învățământului de 7 clase drept consecință în satele Mal, Fizes și Tusa iau naștere școli cu clasele I-VIII, școala din Sîg școlarizând doar copiii din localitatea Sîg și din Sîrbi. La începutul anilor '70 când obligativitatea învățământului crește la 10 ani, elevii proveniți din familii cu potențial modest au șansa să urmeze cursurile clasei a IX-a și a X-a în Sîg. Elevii din clasele IX-X nu provin numai din comuna Sîg ci și din comunele vecine, Bănisor și Valcău. Mai târziu, clasele IX-X se transformă în treaptă I de liceu, nivel școlar care se păstrează până în 1989. După 1989, revenindu-se la învățământul obligatoriu de 8 ani, pentru elevii cu situație materială modestă se înființează pe lângă școala din Sîg și clasele de ucenici, profil mecanic. Începând cu anul 2003 clasele de ucenici se transformă în clase de învățământ profesional, iar din 2005 școala din Sîg devine Școala de Arte și Meserii Sîg prin avizul M.Ed.C. nr. 24453/2005, iar din 2007 Grup Școlar Sîg , începând cu anul 2012 primește denumirea de Liceul Tehnologic nr. 1 Sîg .

#### **Ce suntem?**

Suntem în prezent Școala Profesională Sâg, un colectiv a cărui principală calitate este dorința de performanță; suntem elevii care știi ce vor de la viitor și se pregătesc pentru acest scop; suntem simbolul corectitudinii și dăruirii profesionale.

Întreaga activitate se organizează și se desfășoară în conformitate cu Legea Educației Naționale nr.1 din 10 ianuarie 2011, Statutul personalului didactic care reglementează funcțiile, competențele, responsabilitățile și obligațiile personalului didactic de predare și de instruire practică și ale personalului didactic auxiliar, a Metodologiilor de punere în aplicare a Legii Educației Naționale publicate în Monitorul Oficial al României, Legea nr.35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ preuniversitar, Legea-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fondurile publice, Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fondurile publice, Legea nr.63/2011 privind încadrarea și salarizarea în anul 2011 a

personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ, Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, a Ordinului Comun al M.A.P nr. 4703, M.I nr. 349 și M.C nr. 5016/2002, a tuturor hotărârilor, ordinelor și precizărilor transmise de M.E.N. și I.S.J. Sălaj care duc la instituționalizarea și aplicarea reformei în învățământ.



## **Oferta educațională**

### **Strategia de promovare a ofertei educaționale**

În condițiile unui sistem concurențial în continuă dezvoltare devine imperativă accentuarea eforturilor de promovare a imaginii școlii și de stabilire a unor relații directe cu viitorii potențiali beneficiari direcți și indirecți.

Strategia de promovare a fost conceputa astfel:

- prin intermediul articolelor de presă scrisă, unde unitatea școlară și-a făcut cunoscut strategiile de derulare și dezvoltare a ofertei educaționale, prin intermediul internetului, popularizarea exemplelor de bună practică pe site-ul școlii;
- prin organizarea unui turneu publicitar, prin majoritatea punctelor de interes din școlile generale din zona. Această activitate implică vizitarea de către cadrele didactice a școlilor gimnaziale din zona. Pentru o bună desfășurare a activităților de promovare comisia cu activitatea de orientare școlară și profesională, dezvoltă o campanie specială de concepere și editare a materialelor promoționale: pliante, materiale video de prezentare a școlii, facebook-ul școlii, pagina web al școlii.

Promovarea școlii se realizează în cadrul unor parteneriate educaționale locale, naționale și internaționale încheiate cu părinți, reprezentanți ai comunității locale, instituții județene și naționale cu responsabilități în domeniu.

Pentru anii următori ne vom intensifica modalitățile de promovarea a ofertei educaționale, proiectându-ne activități noi pe lângă cele prezentate anterior:

- organizarea și participarea la diverse manifestații locale, județene și naționale;
- realizarea unor prezentări web definitorii pentru calitatea procesului de instruire și educație care se desfășoară în cadrul școlii.

Trebuie menținute, identificate, căile prin care școala a obținut recunoașterea locală, județeană și națională printre acestea putând fi remarcate:

- calitatea serviciilor educaționale;
- competența cadrelor didactice;
- gradul de satisfacție al beneficiarilor;
- cadrul ambiental;
- resursele materiale ale colegiului;
- mediul relațional/de comunicare stabilit între școală și familie;
- implicarea în proiecte și programe internaționale.

#### **Învățământ preșcolar:**

- **6 grupe/grădiniță:**
- Grădinița cu Program Normal Nr. 1 Sîg(2 grupe)
- Grădinița cu Program Normal Nr.1 Mal(1 grupă combinată)
- Grădinița cu Program Normal Nr.2 Mal(3 grupe:1 grupă mică;1 grupă mijlocie;1 grupă mare)

#### **Învățământ primar:**

- **10 clase**(CP-2 clase, I/2 clase, a II-a/2 clase, a III-a/2 clase, a IV a/2 clase)

#### **Învățământ gimnazial:**

- **8 clase**(aV-a/3 clase, a VI-a/2 clase, a VII-a, 1 clasă, VIII-a/2 clase)

#### **Învățământ profesional:**

- **3 clase/profesional**

-clasa a IX-a -Domeniul pregătirii de bază:Mecanica  
-Calificarea profesională:Tinichigiu-vopsitor auto;

-clasa a X-a: : -Domeniul pregătirii de bază:Fabricarea produselor din lemn  
-Calificarea profesională:Tâmplar universal;

-clasa a XI-a:  
- Domeniul pregătirii de bază:Mecanica  
-Calificarea profesională:Tinichigiu-vopsitor auto;

### **Ce vom fi?**

Vom fi viitorul așa cum îl visăm noi; vom fi cei care vor semăna în continuare educație și dorința de foarte bine. Ne aflăm pe direcția cea bună pentru îndeplinirea obiectivelor pe care ni le-am propus. Suntem conștienți că ne aflăm pe un drum ascendent spre perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână trei elemente esențiale: elevii, părinții și calitatea a tot ceea ce întreprindem, ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

În perspectiva învățământului profesional și tehnic s-a optat pentru modernizarea strategiei de pregătire, pentru modernizarea dotărilor și pentru alinierea la strategiile de pregătire europene. În școala noastră s-a manifestat o permanență preocupare pentru ameliorarea procesului didactic, profesorii școlii fiind implicați în numeroase activități care vizează îmbunătățirea calității.

Toate cadrele didactice sunt calificate, bine pregătite din punct de vedere științific, majoritatea cu experiență profesională. În cadrul PJ-ului sunt 17 cadre didactice cu gradul didactic I, 8 cu gradul didactic II, 3 cu definitivat, 7 sunt debutanți și 2 cu studii necorespunzătoare postului. Din totalul de 36 de cadre didactice, 27 sunt titulare, ceea ce denotă o stabilitate a corpului profesoral. Există interes crescut al cadrelor didactice pentru formare profesională, lucru dovedit prin participarea la cursurile de formare organizate atât la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Sălaj, cât și în cadrul altor proiecte de formare.

## **Analiza mediului extern. Analiza PEST**

Analiza PEST(E), analiza contextului politic, economic, social, tehnologic și în ultimul timp s-a adăugat și contextul ecologic.

### **Politicul:**

Politica educațională din școala noastră vizează aspecte legate de ridicarea calității procesului instructiv-educativ, colaborarea cu autoritățile locale și comunitatea locală fiind benefică, asigurând o dezvoltare pozitivă a activității.

Consiliul local și comunitatea locală este deschisă dialogului constructiv, derulând proiecte de reabilitare a școlii.

### **Economicul:**

Comuna Sâg este o localitate mai puțin prosperă cu un nivel de trai nu foarte ridicat, principala ocupație a cetățenilor fiind munca câmpului și creșterea animalelor.

Industria în această zonă este aproape inexistentă, singura latură a acesteia care are o oarecare dezvoltare este comerțul.

### **Socialul:**

Nivelul de trai al locuitorilor comunei Sâg nu este foarte ridicat, având în vedere că există o comunitate de etnie rromă care are un nivel destul de ridicat de sărăcie, majoritatea familiilor rrome primesc ajutor social.

### **Tehnologicul:**

Majoritatea familiilor din comuna Sâg beneficiază de rețele diferite de televiziunea, internet, copiii putând urmări programe educaționale.

Școala beneficiază de laborator de informatică, conectat la internet, table multifuncționale în CDI, laboratoarele tehnologice și în toate sălile din Corpul B al școlii.

Un număr foarte mare de elevi dețin calculatoare acasă achiziționate fie din sursele familiei, fie prin programul "Euro 200" ceea ce denotă un interes major al părinților în acest domeniu, majoritatea sunt conectați la internet.

### **Ecologicul:**

Pe măsura ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și refolosirea lor. În acest sens școala noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali.

## **Realizări ale anului școlar trecut** **Activități, concursuri extrașcolare, proiecte educative**

Pe parcursul anului școlar 2018-2019, elevii Școlii Profesionale Sâg de la clasele pregătitoare până la clasele a VIII-a au participat la diverse olimpiade și concursuri școlare, organizate la nivel local, județean și național, momentele trăite de elevi și de către cadrele didactice fiind speciale datorită rezultatelor deosebite (numărul premiilor și mențiunilor fiind mare, reprezentativ pentru fiecare clasă, în special la ciclul primar).

- La disciplinele lb. română, matematica, fizică și ed. fizică elevii de gimnaziu de la Școala Profesională Sâg au participat la etapele județene al Olimpiadelor școlare;
- Rezultate foarte bune obținute la Olimpiada școlară, etapa județeană, etapa interjudețeană;
- Participarea cu rezultate foarte bune a preșcolarilor și elevilor de la clasele primare la diferite concursuri școlare organizate în școală ("Cangurul", Voinicel, Comper – matematică/ limba și literatură română și Piciul);
- Realizarea numeroaselor proiecte educative în școală, județene și interjudețene: Ziua limbilor străine, Halloween Party, Simfonia toamnei, Alege viața, Stop Violenței!, Copilărie - ani de vis (ediția a II-a) Să lăsăm violența corigentă în școală, Impreună pentru un zâmbet, Coșul toamnei, Ninge cu versuri, Alimentația sănătoasă și sărbătorile de iarnă, După datini colindăm, Mihai Eminescu-luceafărul poeziei românești, Marțișorul-vestitorul primăverii, Obiceiuri și tradiții rrome, Scrisoare prietenului meu.

### **PARTENERIATE:**

- Parteneriat Școală- Cabinet medical
- Parteneriat Școală - Postul de poliție
- Parteneriat Școală -Biserica

Așadar, procesul instructiv-educativ desfășurat în anul școlar 2018-2019 a fost de calitate, lucru care s-a reflectat în rezultatele obținute de elevi sub îndrumarea cadrelor didactice.

Cadrele didactice și-au concentrat activitatea pe:

- identificarea unor metode specifice de predare-învățare centrate pe elev și adaptarea într-o mai mare măsură a strategiilor de lucru la cerințele colectivelor de elevi;
- obținerea unor rezultate cât mai bune la olimpiadele pe discipline, concursuri școlare și la Evaluarea Națională;
- sporirea interesului elevilor pentru diferitele discipline studiate la clasă prin participarea la diferite activități, parteneriate, proiecte și concursuri în cadrul școlii, la nivel local, județean și național.

### **ANALIZA SWOT:**

#### **A. Puncte tari:**

1. personal didactic cu experiență și calificare profesională;
2. cadrele didactice s-au implicat în pregătirea elevilor pentru participarea la concursurile școlare și la Evaluarea Națională;
3. activități didactice concepute în mod creativ de către majoritatea cadrelor didactice;

4. activități flexibile, adaptabile și creative, care corespund nevoilor elevilor;

**B . Puncte slabe:**

1. motivația sau interesul scăzut al unei părți dintre elevi pentru anumite tipuri de activități;
2. lipsa de interes a unor cadre didactice pentru desfășurarea acestor activități;
3. resurse financiare și materiale extrem de reduse pentru oferirea de premii și diplome elevilor care au obținut locurile I, II și III la diferite concursuri;

**C. Oportunități:**

- 1 . implicarea părinților în desfășurarea activităților;
2. valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri;
3. interesul elevilor de a se implica în cât mai multe activități extrașcolare și concursuri.

**D . Amenințări:**

1. - copii care provin din familii defavorizate economic manifestă dezinteres față de pregătirea pentru concursurile școlare;
2. - implicare slabă a familiei în susținerea activităților;



<b>NUMELE ȘI PRENUMELE ELEVILOR</b>	<b>CONCURSUL</b>	<b>PUNCTAJ</b>	<b>PREMIU</b>	<b>CLASA/PROFESOR</b>
BREJE IULIA DANIELA	COMPER COMUNICARE	100 puncte	Premiul I	PREGĂTITOARE TOMOLEA FLORICA
PALCE CARINA MARIA		100 puncte	Premiul I	
SACOTA BIANCA ERIKA		100 puncte	Premiul I	
TIRLEA LUCA		100 puncte	Premiul I	
TARLEA ANA MARIA		95 puncte	Premiul I	
MAXIM ALESSIA FLORINA		95 puncte	Premiul I	
IGNAT STEFAN FLORIN		95 puncte	Premiul I	
SACOTA DAVID ALEXANDRU		95 puncte	Premiul I	
SIMON IOAN GEORGE		95 puncte	Premiul I	
TARLEA ANDREEA ANAMARIA		95 puncte	Premiul I	
CAPOTA ALEX IONUT		90 puncte	Premiul II	
LAZAR NICOLAE FLORIN		85 puncte	Premiul II	
MARCUS ADELIN FLORIN		85 puncte	Premiul II	
RAD GABRIEL CATALIN		85 puncte	Premiul II	
MAXIM ELVIS PETRISOR		80 puncte	Premiul III	
UNGUREANU CLAUDIA GEORGIANA		80 puncte	Premiul III	
POP DORU		65 puncte	Mentiune	

<b>NR. CRT.</b>	<b>NUMELE ȘI PRENUMELE ELEVULUI</b>	<b>Denumirea concursului/ secțiunea</b>	<b>Premiul</b>	<b>PROFESOR</b>
1.	BOSTAN ALEXANDRA – BIANCA	<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>COMUNICARE</b>	Premiul III	<b>CLASA I A</b>
		<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>MATE</b>	Mențiune	
2.	CHEREJI MAIA – SIMINA	Concursul „ <b>Smart Kids</b> ” - colaj	Premiul II	<b>FLONTA VIOLETA</b>
		<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>COMUNICARE</b>	Premiul III	
		<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>MATE</b>	Premiul III	
3.	COSTEA MARIO – ANDREI	<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>COMUNICARE</b>	Premiul I	
		<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>MATE</b>	Premiul I	
4.	COSTEA EMILIA – IOANA	<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>COMUNICARE</b>	Premiul I	
		<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>MATE</b>	Premiul I	
5.	FILIPCIC DARIUS – ȘTEFAN	<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>COMUNICARE</b>	Premiul I	
		<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>MATE</b>	Premiul I	
6.	GUI CIPRIAN – IOAN	<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>COMUNICARE</b>	Mențiune	
7.	IVAN ANDREEA – TEODORA	<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>COMUNICARE</b>	Premiul I	
		<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>MATE</b>	Premiul I	
8.	OPREA CRISTINA – NICOLETA	<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>COMUNICARE</b>	Premiul II	
		Concursul „ <b>Smart Kids</b> ” - pictură	Mențiune	

9.	ROȘAN DAMIAN – IOAN	<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>COMUNICARE</b>	Premiul I
		<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>MATE</b>	Premiul I
10.	SZOICA ANDREEA	<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>COMUNICARE</b>	Mențiune
11.	ȚÎRLEA LAVINIA – FLORINA	<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>COMUNICARE</b>	Premiul III
		<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>MATE</b>	Premiul II
12.	ȚÎRLEA CRINA – ANAMARIA	<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>COMUNICARE</b>	Mențiune
		<b>Comper</b> – ediția 2018 – 2019, etapa a II -a <b>MATE</b>	Premiul II

Nr. crt	Numele și prenumele elevului	Clasa	Concursul	Premiul	Profesor
1	PALCE ADRIAN- MARIO	a II-a A	<b><i>Etapa Județeană I</i></b> Comper-Comunicare Comper- Matematică  <b><i>Etapa Județeană II</i></b> Comper-Comunicare Comper- Matematică  <b><i>Etapa Națională</i></b> Comper-Comunicare Comper- Matematică  <b><i>Concursul Smart- Kids, secțiunea - desen</i></b>	I I  I I  III II  III	Țîrlea Florica- Marinela
2	GHEREȘ ALINA- SÂNZIANA	a II-a A	<b><i>Etapa Județeană I</i></b> Comper-Comunicare Comper- Matematică  <b><i>Etapa Județeană II</i></b>	I I	Țîrlea Florica- Marinela

		Comper-Comunicare Comper- Matematică	I I	
		<b>Etapa Națională</b> Comper-Comunicare Comper- Matematică <b>Concursul „România la ceas aniversar” secțiunea - colaj</b>	II III I	
3.	COSTINA ADINA- IASMINA	<b>Etapa Județeană I</b> Comper-Comunicare Comper- Matematică	II I	Țirlea Florica- Marinela
		<b>Etapa Județeană II</b> Comper-Comunicare Comper- Matematică	III III	
4.	PASCALAU NICOLETA- GEORGIANA	<b>Etapa Județeană I</b> Comper-Comunicare	II	Țirlea Florica- Marinela
		<b>Etapa Județeană II</b> Comper-Comunicare	II	
5.	IVAN ROXANA- FLORENTINA	<b>Etapa Județeană I</b> Comper-Comunicare Comper- Matematică	III II	Țirlea Florica- Marinela
		<b>Etapa Județeană II</b> Comper-Comunicare Comper- Matematică	I III	
6.	FLONTA IONELA- MARIA	<b>Etapa Județeană I</b> Comper-Comunicare Comper- Matematică	Mențiune III	Țirlea Florica- Marinela
		<b>Etapa Județeană II</b> Comper-Comunicare Comper- Matematică	II II	

7.	PALCE ALIN-IONUT		<i>Etapa Județeană I</i> Comper-Comunicare Comper- Matematică	Mențiune II	Țirlea Florica- Marinela
			<i>Etapa Județeană II</i> Comper-Comunicare	III	
8.	MAXIM SELIA- MEDEEA		<i>Etapa Județeană I</i> Comper-Comunicare	Mențiune	Țirlea Florica- Marinela
9.	BREJE MARIA- LORENA		<i>Etapa Județeană I</i> Comper- Matematică	Mențiune	Țirlea Florica- Marinela
			<i>Etapa Județeană II</i> Comper-Comunicare	Mențiune	
10.	TIRLEA MARIA- ALEXANDRA- IULIANA		<i>Etapa Județeană I</i> Comper- Matematică	II	Țirlea Florica- Marinela
			<i>Etapa Județeană II</i> Comper- Matematică	Mențiune	

NR. CRT	NUMELE ELEVULUI	CONCURSUL	PREMIUL/ CALIFICATIVUL	CLASA/ PROFESOR
1	ȚIRLEA PAUL	Cangurul lingvist	EXCELENT	<b>Clasa A IV-a A POP FLORICA</b>
2	RÂNDUNICĂ MINA	Cangurul lingvist	EXCELENT	
3	OPRE OLIMPIU	Cangurul lingvist	EXCELENT	
4	ȚIRLEA NINA	Cangurul lingvist	EXCELENT	
5	ȚIRLE IOANA	Cangurul lingvist	EXCELENT	
6	OPREA ANDRA	Cangurul lingvist	BINE	

Premii și mențiuni la disciplinele **LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ ȘI MATEMATICĂ**

<b>NR.C RT</b>	<b>NUMELE ELEVULUI</b>	<b>CONCURSUL</b>	<b>PREMIUL OBȚINUT</b>	<b>PROFESOR COORDO - NATOR</b>
1.	PEȘTEAN ELIZA MARIA a V-a A VEREȘ POP ANDRADA CĂTĂLINA aV-a A ȚÎRLE ANTONIA a VIII-a A	<b>Olimpiada de Limba și literatura română</b>	<b>Faza locală -</b> Premiul I Premiul I Premiul I	PROF. PEȘTEAN MARIANA
2.	PEȘTEAN ELIZA MARIA a V-a A VEREȘ POP ANDRADA CĂTĂLINA aV- ȚÎRLE ANTONIA a VIII-a A GUI ADINA a VIII-a A	<b>Olimpiada ”Universul cunoașterii prin lectură”</b>	<b>Faza județeană</b>  Mențiune	
3.	SÎRCA DARIUS a V-a A  PEȘTEAN ELIZA MARIA a V-a A PALCE ANDREEA-FLORINA a V-A VEREȘ POP ANDRADA CĂTĂLINA a V-a A MOLNAR SABĂU MATEI a V-a A GUI ADINA a VIII-a A	<b>Matematică</b>	<b>Faza județeană</b> Premiul II-calificat la <b>interjudețeană</b> participare participare participare participare  <b>Mențiune</b>	PROF. BORLEA ILEANA RODICA
4.	SÎRCA DARIUS a V-a A PEȘTEAN ELIZA MARIA a V-a A PALCE ANDREEA-FLORINA a V-a ABRUDAN DARIA	Concursul LUMINA MATH	Mențiune <b>Faza județeană</b>	Prof. Borlea Ileana Rodica
	BOCA IOANA-	Crearea Jocurilor Educative cu ALICE 3 și SCRATH	<b>Premiul III</b>	CRISTE LIANA

Tabel nominal cu concursurile și rezultatele **catedrei de educație fizică și sport**

Nr.crt	Numele și prenumele elevului	Clasa	Concursul	Premiul	Profesor
1.	Unguru Paul	a VIII-a	Alergare de viteza Cupa Vaii Barcaului-Valcau de Jos	Locul I	Palce Marius Pocola Flaviu
2.	Unguru Paul	a VIII-a	Alergare de viteza Cupa vaiilor-faza judeteana Zalau	Locul II	Palce Marius Pocola Flaviu
3.	Volei baieti	a VII-VIII-a	Olimpiada gimnaziilor –faza locala SIG	Locul I	Palce Marius Pocola Flaviu
4.	Volei baieti	a VII-VIII-a	Olimpiada gimnaziilor –faza judeteana Zalau	Locul V	Palce Marius Pocola Flaviu
5.	Volei baieti	a VII-VIII-a	Cupa Vaii Barcaului- Valcau de Jos	Locul I	Palce Marius Pocola Flaviu
6.	Volei baieti	a VII-VIII-a	Cupa vaiilor-faza judeteana Zalau	Locul IV	Palce Marius Pocola Flaviu
7.	Handbal baieti	a VII-VIII-a	Cupa Vaii Barcaului- Valcau de Jos	Locul III	Palce Marius Pocola Flaviu
8.	Volei fete	a VII-VIII-a	Olimpiada gimnaziilor –faza locala SIG	Locul I	Palce Marius Pocola Flaviu
9.	Volei fete	a VII-VIII-a	Olimpiada gimnaziilor – faza judeteana Zalau	Locul IV	Palce Marius Pocola Flaviu
10.	Volei fete	a VII-VIII-a	Cupa Vaii Barcaului- Valcau de Jos	Locul II	Palce Marius Pocola Flaviu
11.	Volei fete	a VII-VIII-a	Cupa vaiilor-faza judeteana Zalau	Locul II	Palce Marius Pocola Flaviu
12.	Handbal fete	a VII-VIII-a	Cupa Vaii Barcaului- Valcau de Jos	Locul II	Palce Marius Pocola Flaviu
13.	Minifotbal baieti	a II-IV-a	Olimpiada gimnaziilor –faza locala SIG	Locul III	Palce Marius Pocola Flaviu
14.	Minifotbal baieti	a V-VIII-a	Olimpiada gimnaziilor – Marca	Locul II	Palce Marius Pocola Flaviu
15	Handbal fete	a VII-VIII-a	Olimpiada gimnaziilor – Nusfalau	Locul IV	Palce Marius Pocola Flaviu

16.	Handbal baieti	a VII-VIII-a	Olimpiada gimnaziilor – Nusfalau	Locul IV	Palce Marius Pocola Flaviu
-----	----------------	--------------	----------------------------------	----------	-------------------------------

<b>NUMELE ȘI PRENUMELE</b>	<b>CLASA</b>	<b>ETAPA I 19.01.2019</b>	<b>ETAPA II 15.03.2019</b>	<b>PREMIUL</b>
PEȘTEAN ELIZA MARIA	5	95 puncte	95 puncte	Premiul I
ȘIRCA DARIUS MIHAI	5	95 puncte	95 puncte	Premiul I
VEREȘ POP ANDRADA CĂTĂLINA	5	90 puncte	90 puncte	Premiul II
TUNS ȘTEFAN IONUȚ	5	85 puncte	80 puncte	Premiul III
PALCE ANDREEA FLORINA	5	85 puncte	90 puncte	Premiul II
COSTINA VLĂDUȚ OVIDIU	5	85 puncte	95 puncte	Premiul II
MĂRCUȘ ALINA NICOLETA	5	85 puncte	80 puncte	Premiul II
ABRUDAN CRINA DARIA	5	80 puncte	-	Premiul III
TOTH GEANINA ANDREEA	5	70 puncte	70 puncte	Mențiune
MOLNAR SABĂU MATEI NICOLAE	5	60 puncte	85 puncte	Premiul II
COSTE ADELIN	6	70 puncte	75 puncte	Premiul III
BOCA IOANA	6	65 puncte	70 puncte	Mențiune
SABOU OLIMPIA AUGUSTA	7	65 puncte	-	
HULUBAN ADELIN	7	60	75 puncte	Premiul III
POP VASILE	7	60	-	-
TIRLEA GEANINA-CODRUTA	7	60	-	-
ABRUDAN DENISA-IOANA	7	55	-	-
TUNS DALIA-CAROLINA	7	45	-	-
TIRLE ANTONIA	8	90 puncte	95 puncte	Premiul III
GUI ADINA NICOLETA	8	75 puncte	70 puncte	Mențiune



Tabel nominal cu concursurile si rezultatele obtinute la **FIZICĂ ȘI CHIMIE**

Nr.crt	Numele și prenumele elevului	Clasa	Concursul	Premiul	Profesor
1.	Țirlea Antonia	a VIII-a	Concursul de grafică, machete, fotografii și colaje,, H <sub>2</sub> O cu ochelari''	Premiul III	Palce Adriana
2.	Tuns Dalia Carolina	a VII-a A	Concursul de grafică, machete, fotografii și colaje,, H <sub>2</sub> O cu ochelari''	Premiul II	Palce Adriana
3.	Sacota Anamaria	a VII-a A	Concursul de grafică, machete, fotografii și colaje,, H <sub>2</sub> O cu ochelari''	Premiul I	Palce Adriana
4.	Rîndunică Antonio Alexandru	a VIII-a	Concurs Științe științe, Activități practice filmate	Premiul I	Palce Adriana
5.	Vedinaș Delia, Gui Adina	a VII-VIII-a	Concurs interdisciplinar Știința te învață	Premiul III	Palce Adriana
6.	Pop Vasile, Rîndunică Antonio	a VII-VIII-a	Concurs interdisciplinar Știința te învață	Premiul III	Palce Adriana
7.	Borz Brata Victor	a VII-a A	Concurs Regional Mesaje pentru Ziua Pământului	Premiul I	Palce Adriana
8.	Borz Adelin Nicolae	a VIII-a A	Concursul de fizică și chimie „Impul Perpetuum”	Participare	Palce Adriana
9.	Breje Carina	a VII-a B	Concursul de fizică și chimie „Impul Perpetuum”	Participare	Palce Adriana
10.	Vedinaș Delia	a VII-a B	Simpozionul Regional Invenții și inventatori	Participare	Palce Adriana
11.	Breje Carina	a VII-a B	Simpozionul Regional Invenții și inventatori	Participare	Palce Adriana
12.	Ignat Claudia	a VII-a B	Simpozionul Regional Invenții și inventatori	Participare	Palce Adriana
13.	Rîndunică Antonio, Țirlea Antonia	a VIII-a A	Simpozionul Regional Invenții și inventatori	Participare	Palce Adriana

## RECOMANDARE:

Toate cadrele didactice să se implice în pregătirea elevilor pentru competițiile școlare, deoarece acestea reprezintă ”cartea de vizită” a școlii noastre.

Stimularea elevilor în vederea participării la concursurile școlare;

## PRIORIȚĂȚI NAȚIONALE

Aderarea României la Uniunea Europeană, impune dezvoltarea unui învățământ profesional și tehnic bazat pe competență și transparență care se pliază pe o serie de influențe și oportunități externe. Pentru consolidarea realizărilor reforme, învățământul profesional și tehnic trebuie să manifeste flexibilitate față de noile cerințe ale economiei și să permită evaluarea continuă în vederea certificării competențelor.

Pornind de la aceste deziderate la nivel național au fost stabilite următoarele priorități:

- învățarea centrată pe elev,
- parteneriat cu întreprinderile,
- dezvoltare de curriculum,
- formarea continuă a personalului,
- asigurarea calității,
- orientarea și consilierea,
- sistemul informațional,
- modernizarea bazei materiale,
- managementul educational,
- șanse egale,
- utilizarea tehnologiei informatice în predare,
- elevii cu nevoi speciale,
- formarea continuă a adulților,
- integrarea europeană,
- conceperea și utilizarea materialelor pentru formarea diferențiată.

Reforma I.P.T. presupune atingerea în cadrul activității organizației școlare a următoarelor priorități:

- consolidarea pregătirii școlare și sporirea creativității profesionale;
- sporirea competitivității calificărilor școlare;
- creșterea impactului pregătirii școlare asupra schimbărilor și condițiilor de viață din societatea noastră;

- preluarea în conținutul și structura învățământului a problemelor tehnice, administrative, culturale și sociale ale modernizării României.

Aceste priorități se pot atinge prin acțiuni concrete cum ar fi:

a) Reforma curriculară:

- învățarea centrată pe elev
- formarea abilităților necesare pentru libera inițiativă
- informarea completă referitoare la toate manualele alternative
- aplicarea programelor decongestionate la toate disciplinele
- sporirea randamentului învățării limbilor moderne de mare circulație
- informarea completă a elevilor în legătură cu CDS
- dezvoltarea standardelor ocupaționale
- integrarea elevilor C.E.S. în învățământul de masă.

b) Restructurarea rețelei școlare:

- în funcție de evoluția demografică și economia locală
- redimensionarea profilelor în funcție de economia de piață
- expansiunea învățământului alternativ

c) Organizarea formării continue și a învățământului la distanță

d) Schimbarea caracterului învățământului;

- trecerea de la învățământul eminent reproductiv la unul creativ
- reforma examenelor prin reducerea efectivului de examene, selectarea cunoștințelor relevante, întărirea rigorii examinării, folosirea tehnologiilor moderne, sporirea încrederii în evaluările obținute
- reformarea sistemului de evaluare a cunoștințelor prin deplasarea accentului de pe volumul informației momentane pe cunoștințe durabile, de pe simpla informație pe capacitatea de a folosi informația și de a realiza performanțe intelectuale și practice
- familiarizarea elevilor cu mijloacele electronice de informare științifică

e) Ameliorarea infrastructurii

- un program complex de reabilitare a școlilor
- lucrarile de reparatii curente, capitale si de gospodărire vor fi finanțate de la bugetul de stat prin intermediul primariilor.

Cheltuielile pot fi completate și prin sume provenite din venituri proprii.

f) Infomatizarea învățământului:

- sporirea echipării electronice a școlilor din resurse proprii și alocări bugetare
- utilizarea sistemului AEL în predare
- intensificarea comunicațiilor cu rețeaua administrativă a M.E.N. prin internet

g) Reforma managementului școlar:

- dobandirea autonomiei institutionale prin autonomia acumulării și folosirii resurselor bugetare și extrabugetare,
- autonomie locală în privința stabilirii curriculumului
- elaborarea și alicarea de programe proprii de dezvoltare
- autonomia de decizie privind pregătirea și mobilitățile elevilor
- pregătirea managerilor educaționali este obiectul unui program special de management educațional
- resursele, gospodărirea și stărea infrastructurii devin dependente de inițiativa și competențele managerilor

h) Parteneriat școală-comunitate:

- rețeaua se restructurează în funcție de dezvoltarea locală
- familia participă la deciziile școlare
- agenții economici pot iniția și susține programe de învățământ
- formarea continuă a adulților să fie una din atribuțiile majore ale școlii
- orientarea și consilierea elevilor, profesorilor și părinților se face de către specialist angajat al școlii

i) Consolidarea statutului social al dascălului și elevului

- se aplică sporurile prevăzute de Statutul personalului didactic cu modificările ulterioare
- personalul didactic este sprijinit pentru a angaja inițiative personale
- se aplică un program de susținere socială a elevilor defavorizați
- rutele profesionale ale elevilor depind tot mai mult de opțiunile lor

## **OBIECTIVELE ȘI ȚINTELE LA NIVEL REGIONAL ȘI LOCAL**

Obiectivul fundamental al politicii de dezvoltare regională vizează ridicarea gradului existent, în special prin stimularea unei dezvoltări echilibrate și prin accelerarea redresării zonelor rămase în urmă. Județul Salaj este cea mai mică unitate administrativ teritorială a regiunii NORD-VEST, fiind și cea mai slab dezvoltată unitate din regiune având un pronunțat caracter agricol. Prioritățile de intervenție pentru o bună dezvoltare instituțională identificată la nivelul regiunii Nord-Vest ar fi:

Prioritatea nr. 1: Prognoze sectoriale pe termen mediu și lung

Prioritatea nr. 2 : Dezvoltarea parteneriatului școală-comunitate locală.

Prioritatea nr. 3: Dezvoltarea competențelor profesorilor consilieri în utilizarea unor instrumente specifice orientării școlare și profesionale, vehicularea a cât mai multe informații despre lume ocupațiilor și valorificarea resurselor fiecărei discipline școlare în această direcție.

Prioritatea nr. 4: Prevenirea abandonului școlar.

Prioritatea nr. 5: Formarea cadrelor didactice în vederea transferului de bune practici în sistemul TVET

Prioritatea nr. 6: Creșterea abilităților de comunicare, cunoașterea unei limbi străine, dezvoltarea gândirii critice, abilități anteprenoriale, manageriale și civică.

Prioritatea nr. 7: Eficientizarea rețelei școlare prin transformarea ei într-o structură flexibilă, deschisă în spre cerințele angajatorilor și în concordanță cu tendințele de dezvoltare economică.

## PARTEA A II-A

### DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

Din studiul previzional privind cererea de formare profesională la orizontul anului 2013 și în perspective anului 2020, privind competențele forței de muncă și politicile de formare în întreprinderile din România rezultă că în anul 2009 toate regiunile s-au confruntat cu pierderi la nivelul efectivului de salariați, înregistrându-se pe total eșantion la nivel 17, o scădere de 5.9 % . În anul următor, volumul salariaților a continuat să scadă atingând o pierdere de 1,6 % la nivel 17 în vreme ce regiunea de Nord – Vest începe să dea semne de revenire prin creșterea față de 2009 a numărului de salariați. În primele 8 luni ale anului 2011, s-a manifestat o evoluție pozitivă printr-o ușoară creștere la nivel 29 , cu 0,2 5 față de anul 2010 a personalului din firmele investigate. La nivel sectorial firmele din comerț, hoteluri și restaurant, transport și depozitare, activități profesionale, științifice și tehnice au fost cele mai afectate de declinul numărului de salariați în perioada 2009-2011.

Majoritatea managerilor sunt conștienți de schimbările care apar în mediul de afaceri și încearcă să se adapteze rapid la acestea.

Adaptarea la mediul de afaceri, în ultimii ani a fost mai puțin o condiție a succesului, ci în primul rând o condiție a supraviețuirii pe piață.

În acest context al schimbărilor multe firme se confruntă însă cu:

- deficiențele în practicile de recrutare de personal
- lipsa de forță de muncă adecvat calificată
- precaritatea condițiilor de muncă oferite de firmă
- prestigiul scăzut al unor ocupații/ramuri economice
- deficiențe de management a resurselor umane la nivelul întreprinderii
- lipsa de furnizori de formare profesională pe plan local, etc.
- 

**Structura proiecției cererii potențiale pe domenii de pregătire în Regiunea Nord Vest %**

<b>Domeniul de educație și formare profesională</b>	<b>Ponderi previzionate ale cererii de formare profesională pentru 2013-2020 (%)</b>
<b>Agricultură</b>	<b>2,8</b>
<b>Chimie industrială</b>	<b>1,1</b>
<b>Construcții, instalații și lucrări publice</b>	<b>9,5</b>

<b>Comerț</b>	<b>15,2</b>
<b>Economic</b>	<b>10,7</b>
<b>Electric</b>	<b>4,0</b>
<b>Electromecanică</b>	<b>0,8</b>
<b>Electronică și automatizări</b>	<b>0,5</b>
<b>Fabricarea produselor din lemn</b>	<b>4,9</b>
<b>Industrie alimentară</b>	<b>1,9</b>
<b>Industrie textilă și pielărie</b>	<b>15,1</b>
<b>Materiale de construcții</b>	<b>1,0</b>
<b>Mecanică</b>	<b>22,9</b>
<b>Turism și alimentație</b>	<b>3,1</b>
<b>Protecția mediului</b>	<b>6,4</b>
<b>Tehnici poligrafice</b>	<b>0,3</b>

Plecând de la **Structura proiecției cererii potențiale pe domenii de pregătire în Regiunea Nord-Vest**, în baza analizei specificului economic și de piața muncii al județului Sălaj, membrii CLDPS apreciază că **Structura proiecției cererii potențiale pe domenii de pregătire din județul Sălaj este următoarea:**

**Structura proiecției cererii potențiale pe domenii de pregătire în județul Sălaj %**

<b>Domeniul de educație și formare profesională</b>	<b>Ponderi previzionate ale cererii de formare profesională pentru 2013-2020 (%)</b>
<b>Agricultură</b>	<b>2,0</b>
<b>Chimie industrială</b>	<b>1,8</b>
<b>Construcții, instalații și lucrări publice</b>	<b>10,2</b>
<b>Comerț</b>	<b>6,0</b>
<b>Economic</b>	<b>13,6</b>
<b>Estetica și igiena corpului omenesc</b>	<b>2,0</b>
<b>Electric</b>	<b>4,0</b>
<b>Electromecanică</b>	<b>3,6</b>
<b>Electronică și automatizări</b>	<b>5,0</b>
<b>Fabricarea produselor din lemn</b>	<b>6,6</b>
<b>Industrie alimentară</b>	<b>1,8</b>
<b>Industrie textilă și pielărie</b>	<b>7,0</b>
<b>Materiale de construcții</b>	<b>0</b>
<b>Mecanică</b>	<b>24,2</b>
<b>Turism și alimentație</b>	<b>8,2</b>
<b>Protecția mediului</b>	<b>2,0</b>
<b>Tehnici poligrafice</b>	<b>0</b>
<b>Producția media</b>	<b>2,0</b>

**NOTĂ:** diferențele dintre ponderile cererii de formare profesională la nivelul județului, adoptate în CLDPS, cu ponderile estimate pentru nivelul regional în cadrul studiului previzional, sunt justificate în baza următoarelor considerente:

-numărul firmelor de formare profesională a adulților autorizate pentru meseriile din domeniul comerț este mare. Acestea justifică țința stabilită în cadrul CLDPS Sălaj.

-în **Industria textilă și pielărie**, cererea de forță de muncă se află în scădere iar numărul mic de unități economice din domeniu și instabilitatea

majorității firmelor de profil, justifică țintă satabilită.

-în domeniul **Turism și Alimentație**, piața poate absorbi forță de muncă calificată, unitățile turistice din județ înregistrând un ritm de creștere constant. Un alt factor care justifică abatere este potențialul județului, cu tendință de valorificare și dezvoltare.

-în domeniul **Resurse și protecția mediului**, abaterea de la țintă previzionată pentru regiune se datorează inexistenței cererii de forță de muncă din partea angajatorilor din județul Sălaj pentru calificările din acest domeniu.

## EVALUAREA SISTEMULUI ECONOMIC SI SOCIAL AL UTP 3 – ȚARA SILVANIEI

Județul Salaj este situat în partea de nord-vest a României, în centrul Regiunii de Dezvoltare Nord- Vest în zona de trecere dintre Carpații Occidentali și cei Orientali. Are o suprafață totală de 386.448 ha reprezentând aproximativ 8% din teritoriul regional. Se învecinează cu județele Satu Mare și Maramureș la nord, Bihor la vest și sud-vest, Cluj la sud-est.

În județul Salaj opțiunea strategică de dezvoltare o reprezintă sincronizarea cu metodologia și ritmul de lucru de la nivelul Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest, în cadrul căreia s-au aplicat anchete pe baza de chestionare, s-au organizat reuniuni gazduite de consiliul județean cu parteneri relevanți pentru diferitele domenii ale analizei. În județul Salaj se disting 5 Uniități Teritoriale de Planificare ( UTP) care corespund unor zone care prezintă o identitate culturală comună, caracteristici social-economice, fluxuri de piață, transport și educationale care gravitează în jurul unui anumit centru de influență. În fiecare UTP au fost desemnate sectoare prioritare, desemnare care a avut la baza următoarele 32:

- resurse care pot susține dezvoltarea sectorului
- structura economiei locale
- structura resurselor umane.

Comuna Sîg face parte din UTP 3 – Țara Silvaniei . UTP 3 însumează o populație totală de 71.000 loc. , o suprafață de 1038.64 km și o densitate demografică de 68.36 loc. la kmp.

Ponderea comunei Sîg în UTP 3 este de 3998 locuitori, o suprafață de 87,8 kmp cu o densitate de 45.6 locuitori pe kmp. Asocierea acestei uniități teritoriale administrative în entitatea de dezvoltare numită Țara Silvaniei are la baza atât rațiuni de natură geografică cât și comunicațională, precum și omogenitatea tradițiilor culturale, educaționale, etnografice. Aspectul de multiculturalitate etnică reprezintă un liant suplimentar al zonei de referință.

UTP 3 se definește ca o zonă cu atractivitate bună pentru investițiile autohtone și străine, cu condiția unei filozofii de intervenții conjugate și a unei strategii de integrare zonală.



## PARTEA a III –a

### DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

Școala Profesională Sâg trăiește prezentul, valorificând cu demnitate și conștiință profesională tradițiile bogate, înscriindu-se pe un drum în elita învățământului românesc. Pentru cadrele didactice, elevii și toți cei atașați de această unitate școlară, fiecare clipă devine trecut și implicit, istorie. Iar istoria ne judecă pe fiecare și ne așează acolo unde ne este locul.

### INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

#### Evoluția populației școlare – număr de elevi

Anul	Ciclul prescolar	Ciclul primar	Ciclul gimnazial	Învățământ profesional	Ciclul liceal	Ciclul liceal seral	Total
2014-2015	119	211	211	28	36	11	616
2015-2016	119	210	186	40	20	11	586
2016-2017	127	197	195	56	8	0	583
2017-2018	135	213	173	41	0	0	562
2018-2019	134	209	169	49	0	0	561
2019-2020	124	198	162		0	0	

Constatăm următoarele:

- O ușoară descreștere a numărului de elevi la nivelurile: prescolar, primar și gimnaziu
- O ușoară creștere a numărului de elevi la învățământul profesional
- Dispariția claselor de liceu

**PROIECTUL**

**PLANULUI DE ȘCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ȘI GIMNAZIAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2016-2017**

**ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR  
EXISTENT 2015-2016**

	TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR		din care :										
			clasa pregătitoare		clasa I		clasa a II-a		clasa a III-a		clasa a IV-a		
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	Nr.elevi	nr. elevi
TOTAL (zi+fr) , din care:	12	210	2.75	37	2.75	49	2.75	54	1	19	2.75	51	51
<b>învățământ de zi, din care:</b>	12	206	2.75	36	2.75	48	2.75	53	1	19	2.75	50	50
<b>învățământ simultan</b>	3	35	0.75	4	0.75	6	0.75	17	0	0	0.75	8	8
<i>învățământ cu frecvență redusă</i>													

**PROPUNERI 2016-2017**

	TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR		din care :										
			clasa pregătitoare		clasa I		clasa a II-a		clasa a III-a		clasa a IV-a		
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase		nr. elevi
TOTAL (zi+fr) , din care:	12	198	2.75	42	2.75	36	2.75	48	2.75	53	1	19	19
<b>învățământ de zi, din care:</b>	12	198	2.75	42	2.75	36	2.75	48	2.75	53	1	19	19
<b>învățământ simultan</b>	3	34	0.75	7	0.75	4	0.75	6	0.75	17	0	0	0

**EXISTENT 2015-2016**

	TOTAL CLASE V-VIII		din care :										
			clasa a V-a		clasa a VI-a		clasa a VII-a		clasa a VIII-a				
	nr. clase	nr.	nr.	nr. elevi	nr. clase	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.	nr. elevi		

		elevi	clase			elevi	clase	elevi	clase	
<b>învățământ de zi, din care:</b>	10	186	2	36	3	58	2	45	3	47
<b>învățământ simultan</b>										
<i>învățământ cu frecvență redusă</i>										
<b>PROPUNERI 2016-2017</b>										
	TOTAL CLASE V-VIII		din care :							
			clasa a V-a		clasa a VI-a		clasa a VII-a		clasa a VIII-a	
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi
TOTAL (zi+fr), din care:	10	190	3	51	2	36	3	58	2	45
<b>învățământ de zi, din care:</b>	10	190	3	51	2	36	3	58	2	45
<b>învățământ simultan</b>										
<i>învățământ cu frecvență redusă</i>										

ȘCOALA GIMNAZIALA  
NR.1 TUSA

**PROIECTUL**  
**PLANULUI DE ȘCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ȘI GIMNAZIAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2016-2017**

<b>ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR</b>													
<b>EXISTENT 2015-2016</b>													
	TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR		din care :										
			clasa pregătitoare		clasa I		clasa a II-a		clasa a III-a		clasa a IV-a		
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	
TOTAL (zi+fr) , din care:	2	31	0.5	3	0.5	5	0.5	16			0.5	7	7
învățământ de zi, din care:	2	31	0.5	3	0.5	5	0.5	16			0.5	7	7
<b>învățământ simultan</b>	2	31	0.5	3	0.5	5	0.5	16			0.5	7	7
învățământ cu frecvență redușă													
<b>PROPUNERI 2016-2017</b>													
	TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR		din care :										
			clasa pregătitoare			clasa I	clasa a II-a		clasa a III-a		clasa a IV-a		
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	
TOTAL (zi+fr) , din care:	2	29	0.5	5	0.5	3	0.5	5	0.5	16			
învățământ de	2	29	0.5	5	0.5	3	0.5	5	0.5	16			

<i>zi, din care:</i>													
<b>învățământ simultan</b>	2	29	0.5	5	0.5	3	0.5	5	0.5	16			
<b>EXISTENT 2015-2016</b>													
	TOTAL CLASE V-VIII		din care :										

			clasa a V-a		clasa a VI-a		clasa a VII-a		clasa a VIII-a
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase
TOTAL (zi+fr), din care:	4	75	1	16	1	19	1	24	1
<i>învățământ de zi, din care:</i>	4	75	1	16	1	19	1	24	1
<b>învățământ simultan</b>									
<i>învățământ cu frecvență redusă</i>									

<b>PROPUNERI 2016-2017</b>									
	TOTAL CLASE V-VIII		din care :						
	nr. clase	nr. elevi	clasa a V-a		clasa a VI-a		clasa a VII-a		clasa a VIII-a
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase
TOTAL (zi+fr), din care:	4	76	1	17	1	16	1	19	1
<i>învățământ de zi, din care:</i>	4	76	1	17	1	16	1	19	1
<b>învățământ simultan</b>									

LICEUL TEHNOLOGIC NR.1  
SÎG  
ȘCOALA PRIMARĂ NR. 2  
TUSA

Anexa nr. 2

PROIECTUL

**PLANULUI DE ȘCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ȘI GIMNAZIAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2016-2017**

<b>ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR</b>												
<b>EXISTENT 2015-2016</b>												
	TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR		din care :									
			clasa pregătitoare		clasa I		clasa a II-a		clasa a III-a		clasa a IV-a	
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clas e	nr. elev i	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elev i
TOTAL (zi+fr) , din care:	1	4	0.25	1	0.25	1	0.25	1			0.25	1
<b>învățământ de zi, din care:</b>	1	4	0.25	1	0.25	1	0.25	1			0.25	1
<b>învățământ simultan</b>	1	4	0.25	1	0.25	1	0.25	1			0.25	1
<i>învățământ cu frecvență redusă</i>												
<b>PROPUNERI 2016-2017</b>												
	TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR		din care :									
			clasa pregătitoare		clasa I		clasa a II-a		clasa a III-a		clasa a IV-a	
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi
TOTAL (zi+fr) , din care:	1	5	0.25	2	0.25	1	0.25	1	0.25	1		
<b>învățământ de zi, din care:</b>	1	5	0.25	2	0.25	1	0.25	1	0.25	1		
<b>învățământ simultan</b>	1	5	0.25	2	0.25	1	0.25	1	0.25	1		
<i>învățământ cu frecvență redusă</i>												

LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 SÎG

PROIECTUL

**PLANULUI DE ȘCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ȘI GIMNAZIAL PENTRU  
ANUL ȘCOLAR 2017-2018**

<b>ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR</b>													
<i>EXISTENT 2016-2017</i>													
	<b>TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR</b>		<b>din care :</b>										
			<b>clasa pregătitoare</b>		<b>clasa I</b>		<b>clasa a II-a</b>		<b>clasa a III-a</b>		<b>clasa a IV-a</b>		nr. elevi
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase/ nr elevi		
TOTAL (zi+fr) , din care:	9	199	2	40	2	38	2	48	2	56	1/17	17	17
învățământ de zi, din care:	9	199	2	40	2	38	2	48	2	56	1/17	1	17
<i>învățământ simultan</i>	0	0											
învățământ cu frecvență redusă	0	0											
<b>PROPUNERI 2017-2018</b>													
	<b>TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR</b>		<b>din care :</b>										
			<b>clasa pregătitoare</b>		<b>clasa I</b>		<b>clasa a II-a</b>		<b>clasa a III-a</b>		<b>clasa a IV-a</b>		nr. elevi
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase/ nr. elevi		
TOTAL (zi+fr) , din care:	10	218	2	36	2	40	2	38	2	48	2/56	56	56
învățământ de zi, din care:	10	218	2	36	2	40	2	38	2	48	2/56	56	56
<i>învățământ simultan</i>	0	0											
învățământ cu frecvență redusă	0	0											
<b>ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL</b>													
<i>EXISTENT 2016-2017</i>													
	<b>TOTAL CLASE V- VIII</b>		<b>din care :</b>										
			<b>clasa a V-a</b>		<b>clasa a VI-a</b>		<b>clasa a VII-a</b>		<b>clasa a VIII-a</b>				

	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi
TOTAL (zi+fr), din care:	6	119	2	38	1	20	2	40	1	21
<i>învățământ de zi, din care:</i>	6	119	2	38	1	20	2	40	1	21
<i>învățământ simultan</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>învățământ cu frecvență redusă</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>PROPUNERI 2017-2018</b>										
	<b>TOTAL CLASE V-VIII</b>		<b>din care :</b>							
			<b>clasa a V-a</b>		<b>clasa a VI-a</b>		<b>clasa a VII-a</b>		<b>clasa a VIII-a</b>	
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi
TOTAL (zi+fr), din care:	8	174	1	17	2	53	2	36	3	68
<i>învățământ de zi, din care:</i>	8	174	1	17	2	53	2	36	3	68
<i>învățământ simultan</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>învățământ cu frecvență redusă</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



PROIECTUL  
PLANULUI DE ȘCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ȘI GIMNAZIAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019-2020

ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR												
EXISTENT 2018-2019												
	TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR		din care :									
			clasa pregătitoare		clasa I		clasa a II-a		clasa a III-a		clasa a IV-a	
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi
TOTAL (zi+fr) , din care:	10	209	2	45	2	32	2	42	2	44	2	46
învățământ de zi, din care:	10	209	2	45	2	32	2	42	2	44	2	46
<i>învățământ simultan</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
învățământ cu frecvență redusă	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

<b>PROPUNERI 2019-2020</b>												
	<b>TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR</b>		<b>din care :</b>									
			<b>clasa pregătitoare</b>		<b>clasa I</b>		<b>clasa a II-a</b>		<b>clasa a III-a</b>		<b>clasa a IV-a</b>	
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi
TOTAL (zi+fr) , din care:	10	194	2	36	2	45	2	32	2	38	2	43
<i>învățământ de zi, din care:</i>	10	194	2	36	2	45	2	32	2	38	2	43
<i>învățământ simultan</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>învățământ cu frecvență redusă</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL</b>												
<b>EXISTENT 2018-2019</b>												
	<b>TOTAL CLASE V-VIII</b>		<b>din care :</b>									
			<b>clasa a V-a</b>		<b>clasa a VI-a</b>		<b>clasa a VII-a</b>		<b>clasa a VIII-a</b>			
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi		
TOTAL (zi+fr), din	8	169	3	62	1	20	2	40	2			

care:										47
<i>învățământ de zi, din care:</i>	8	169	3	62	1	20	2	40	2	47
<i>învățământ simultan</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>învățământ cu frecvență redusă</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>PROPUNERI 2019-2020</b>										
	<b>TOTAL CLASE V-VIII</b>		<b>din care :</b>							
			<b>clasa a V-a</b>		<b>clasa a VI-a</b>		<b>clasa a VII-a</b>		<b>clasa a VIII-a</b>	
	<b>nr. clase</b>	<b>nr. elevi</b>	<b>nr. clase</b>	<b>nr. elevi</b>	<b>nr. clase</b>	<b>nr. elevi</b>	<b>nr. clase</b>	<b>nr. elevi</b>	<b>nr. clase</b>	<b>nr. elevi</b>
TOTAL (zi+fr), din care:	8	168	2	45	3	64	1	21	2	38
<i>învățământ de zi, din care:</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>învățământ simultan</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>învățământ cu frecvență redusă</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**PROIECTUL**  
**PLANULUI DE ȘCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ȘI GIMNAZIAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021**  
**CENTRALIZATOR**

ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR												
<i>EXISTENT 2019-2020</i>												
	TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR		din care :									
			clasa pregătitoare		clasa I		clasa a II-a		clasa a III-a		clasa a IV-a	
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi
TOTAL (zi+fr) , din care:	10	201	2	36	2	45	2	37	2	39	2	44
învățământ de zi, din care:	10	201	2	36	2	45	2	37	2	39	2	44
<i>învățământ simultan</i>	0	0										
învățământ cu frecvență redusă	0	0										
<i>PROPUNERI 2020-2021</i>												
	TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR		din care :									
			clasa pregătitoare		clasa I		clasa a II-a		clasa a III-a		clasa a IV-a	
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi
TOTAL (zi+fr) , din care:	10	199	2	39	2	36	2	47	2	35	2	42
învățământ de zi, din care:	10	199	2	39	2	36	2	47	2	35	2	42
<i>învățământ simultan</i>	0	0										
învățământ cu frecvență redusă	0	0										

ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL										
<i>EXISTENT 2019-2020</i>										
	TOTAL CLASE V-VIII		din care :							
			clasa a V-a		clasa a VI-a		clasa a VII-a		clasa a VIII-a	
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi
TOTAL (zi+fr), din care:	8	161	3	64	2	40	1	18	2	39
<i>învățământ de zi, din care:</i>	8	161	3	64	2	40	1	18	2	39
<i>învățământ simultan</i>	0	0								
<i>învățământ cu frecvență redusă</i>	0	0								
<i>PROPUNERI 2020-2021</i>										
	TOTAL CLASE V-VIII		din care :							
			clasa a V-a		clasa a VI-a		clasa a VII-a		clasa a VIII-a	
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi
TOTAL (zi+fr), din care:	7	162	2	49	2	51	2	40	1	22
<i>învățământ de zi, din care:</i>	7	162	2	49	2	51	2	40	1	22
<i>învățământ simultan</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>învățământ cu frecvență redusă</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## Resurse umane

Politica în domeniul resurselor umane este esențială în dezvoltarea calității învățământului. Analiza noastră, în acest domeniu va cuprinde următoarele aspecte:

Gradul de acoperire cu personal didactic:

Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;

- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;
- Creșterea calității resursei umane angajate în școală prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;

### Planul operațional

ACTIVITATEA	TERMEN	RESPONSABILI	MONITORIZARE/ EVALUARE
Aplicarea Planului de măsuri, întocmit în urma Inspecției școlare generale, desfășurată la Școala Profesională Sâg în perioada 13.05.2019-24.05.2019	Permanent	Director Director adjunct Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic al Școlii Profesionale Sâg	Procese verbale  Rapoarte de analiză
Organizarea transportului elevilor navetiști de la Școala profesională Sâg, pe rutele/stațiile stabilite în Consiliul de administrație al unității de învățământ.	Septembrie 2019 Permanent	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu Administrator financiar Personal nedidactic(muncitori/cu atribuții de șoferi în fișa postului)	Procese verbale  Grafice de transport  Foi de parcurs
Organizarea activității la cantina Școlii Profesionale Sâg.	Permanent	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu Administrator financiar Personal nedidactic(bucatar, ajutor de bucatar)	Procese verbale

Organizarea activităților din Internatul Școlii Profesionale Sâg.	Permanent	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu Administrator financiar Personal nedidactic(pedagog școlar, supraveghetor de noapte)	Procese verbale
Analiza resurselor existente și a posibilităților de organizare a activității.	Septembrie 2019	Director Director adjunct Secretar	Adrese către ISJ Salaj și Consiliul local
Asigurarea încadrării cu personal didactic, didactic auxiliar calificat și nedidactic.	Septembrie 2019	Director Director adjunct Secretar CA Comisii concurs	Adrese către ISJ Salaj
Inventarierea problemelor și rezolvarea acestora în structurile arondate.	Septembrie 2019	Director Director adjunct	Probleme rezolvate în structurile arondate.
Constituirea catedrelor și repartizarea orelor pentru anul școlar 2019-2020.	Septembrie 2019	Director Director adjunct	Repartizarea catedrelor Stat de funcții
Întocmirea orarului școlii.	Septembrie 2019	Director Director adjunct Responsabili structuri	Orar /clase/persoane, afișat în sala profesorală
Alegerea Consiliului de administrație al școlii.	Septembrie 2019	Director Director adjunct	Consiliu de administrație
Stabilirea responsabililor de structuri și a responsabilității acestora.	Septembrie 2019	Director Director adjunct	Decizii numire
Numirea responsabililor de comisii pe probleme, comisii metodice,	Septembrie 2019	Director	Decizii numire

stabilirea responsabilităților.		Director adjunct	
Întocmirea graficului cu profesorii și elevii de serviciu în toate locațiile în care se desfășoară ore.	Septembrie 2019	Director Director adjunct Responsabili structuri	Grafic afișat
Finalizarea lucrărilor de reparații și igienizare a spațiilor școlii.Obținerea avizelor sanitare.	Septembrie 2019	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu Personal responsabil/ curățenie	Spații igienizate Cereri DSP
Realizarea planificării perioadelor de practică comasată.	Septembrie 2019	Director adjunct	Orar /clase/persoane, afișat în sala profesorală
Realizarea programului de activități al Consiliului de administrație și stabilirea responsabilităților.	Septembrie 2019	Director Director adjunct	Graficul activităților
Analiza activității din anul școlar 2018-2019.	Septembrie 2019	Director Director adjunct CA	Raport de analiză în Consiliul profesoral
Implementarea obiectivelor în planurile manageriale ale consiliilor, comisiilor metodice și comisiilor pe probleme ce vor activa la nivelul unității în anul școlar 2019-2020.	Septembrie 2019	Director Director adjunct Responsabilii de catedre/comisii metodice	Planuri manageriale vizate
Analiza la nivelul ariilor curriculare a documentelor elaborate la nivelul ministerului.	Septembrie 2019	Responsabilii de arii curriculare	Proces verbal
Participarea la consfăturile anuale ale cadrelor didactice.	Septembrie 2019	Cadre didactice	Procese verbale
Completarea unei baze de date la nivelul unității școlare.	Septembrie 2019	Director Director adjunct Responsabil	Bază de date completă
Reactualizarea programelor școlare pentru CDL/clasele de de	Septembrie 2019	Responsabil arie	CDL-uri avizate



profesională (în parteneriat cu agenții economici)și obținerea avizelor		curriculară Tehnologii	
Reactualizarea fișei postului pentru cadrele didactice.	Septembrie 2019	Director Director adjunct Responsabili de catedre și comisii CA	Fișa postului semnată de către salariați
Planificarea activităților de monitorizare și control.	Septembrie 2019	Director Director adjunct	Plan de monitorizare și control
Realizarea raportului de autoevaluare a unității pentru anul școlar 2018-2019.	Septembrie 2019	Director Director adjunct Responsabil CEAC	Raport de autoevaluare
Reactualizarea Regulamentului de ordine interioară.	Septembrie 2019	Director Director adjunct CA	Regulament de ordine interioară
Completarea corectă și la termenele stabilite a contractelor de muncă.	Septembrie 2019	Secretar	Documente
Constituirea claselor de elevi la primar si gimnaziu.	Septembrie 2019	Director Director adjunct Secretar	Dosar cu efectivele
Stabilirea diriginților, învățătorilor și a educatoarelor.	Septembrie 2019	Director Director adjunct Secretar	Dispoziții de numire
Controlul și avizarea documentelor școlare ale personalului didactic.	Octombrie 2019	Director Director adjunct	Raport
Monitorizarea zilnică a prezenței elevilor la cursuri, contactarea familiilor elevilor în cazul absenteismului elevilor.	Permanent	Diriginți	Rata redusă a abandonului școlar
Completarea cataloagelor școlare și completarea bazei de date.	Septembrie 2019	Învățători Diriginți Responsabili clase	Cataloage
Organizarea responsabilităților la nivelul colectivelor de elevi; Înființarea consiliului clasei.	Septembrie 2019	Învățători Diriginți Responsabili clase	Consiliu funcțional
Întocmirea documentelor specifice dirigințelui,planificarea temelor	Septembrie 2019	Învățători	Dosar comisie

orelor de dirigenție.		Diriginți Responsabili clase	
Recapitularea materiei la toate disciplinele.	Septembrie 2019	Cadre didactice	Condica Caietele elevilor
Realizarea testelor de evaluare inițială la nivelul ariilor curriculare.	Septembrie 2019	Cadre didactice	Teste
Aplicarea testelor inițiale. Corectarea și interpretarea rezultatelor testelor.	Septembrie 2019	Cadre didactice	Teste Interpretări Măsuri
Organizarea lectoratelor cu părinții, constituirea Comitetelor de părinți pe clase.	Septembrie 2019 Septembrie 2019	Învățători Diriginți Responsabili clase	Procese verbale
Reorganizarea Consiliului reprezentativ al părinților.	Septembrie 2019	Învățători Diriginți Responsabili clase	Procese verbale
Realizarea programării profesorilor de serviciu în scopul asigurării siguranței elevilor.	Septembrie 2019	Director adjunct	Orar/sericiu
Realizarea repartizării elevilor pe clase / domenii/calificări.	Septembrie 2019	Director Director adjunct Secretar	Dosar/clase
Repartizarea colectivelor de elevi în sălile de clasă, programarea claselor mobile; preluarea claselor pe bază de proces verbal.	Septembrie 2019	Director Director adjunct Secretar Administrator de patrimoniu	Procese verbale
Întocmirea planificărilor calendaristice.	Septembrie 2019	Cadre didactice	Planificări
Prezentarea programelor de examen pentru evaluările finale. Stabilirea programului de consultații și pregătire suplimentară la disciplinele de examen.	Septembrie 2019	Cadre didactice Responsabilii ariilor curriculare	Procese verbale Programe de pregătire
Asigurarea accesului la informații prin utilizarea calculatoarelor din dotarea școlii.	Septembrie 2019	Director Director adjunct	Programare
Programarea și realizarea de întâlniri cu reprezentanți ai cabinetului medical, DSP, Poliției, Pompieri, comunitatea locală și Biserica.	Conform planificărilor	Consilier educativ	Procese verbale
Organizarea de activități extracurriculare lunare.	Lunar	Consilier educativ Diriginți	Procese verbale

Eficientizarea comunicării cu ISJ Salaj, Consiliul Local Sîg, Prefectura Salaj, Consiliul Județean Salaj.	Permanent	Director Director adjunct	Procese verbale Adrese Materiale solicitate
Participarea la cercurile pedagogice pe centre.	Permanent	Director Director adjunct Responsabilii ariilor curriculare	Procese verbale
Realizarea perfecționărilor curente prin participarea la activități metodico-științifice în cadrul comisiilor metodice.	Permanent	Responsabilii ariilor curriculare	Procese verbale
Acordarea de consiliere cadrelor didactice înscrise la examene prin asistențe și interasistențe la ore, consultații privind realizarea proiectelor didactice și a lucrărilor metodico-științifice.	Permanent	Director Director adjunct  Responsabilii ariilor curriculare Responsabilul CEAC	Fișe de observație
Prezentarea noilor reglementări legislative.	Permanent	Director Director adjunct	Note de sarcini Informări prin e-mail
Stimularea participării cadrelor didactice la cursuri de formare și perfecționare prin CCD sau alte organizații de formare.	Permanent	Responsabil perfecționare	Cadre didactice participante la cursuri de formare
Identificarea și aplicarea măsurilor de prevenire a abandonului școlar.	Permanent	Diriginți	Măsuri propuse
Identificarea elevilor cu probleme de ordin social, comportamental, sau medical și stabilirea unui program de măsuri de sprijin.	Permanent	Învățători Diriginți Responsabili clase	Program de măsuri
Activități de implicare a familiei elevilor în procesul educațional.	Permanent	Învățători Diriginți Responsabili clase	Procese verbale
Realizarea unei comunicări eficiente între școală și familiile elevilor.	Permanent	Învățători Diriginți Responsabili clase	Procese verbale Întâlniri
Completarea fișelor psihopedagogice ale elevilor.	Permanent	Director Director adjunct	Dosar fișe completate
Urmărirea progresului școlar al elevilor.	Permanent	Cadre didactice	Fișe de progres
Monitorizarea permanentă a parcurgerii programelor școlare.	Permanent	Responsabili arii	Rapoarte

		curriculare Director Director adjunct	
Asigurarea accesului cadrelor didactice la curriculum în vigoare, și la noutățile apărute pe pagina MEN.	Permanent	Director adjunct	Procese verbale
Îndrumarea permanentă a activităților de muncă independentă a elevilor și a celor cu caracter aplicativ - practic.	Permanent	Cadre didactice	Referate
Utilizarea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor audio-vizuale aflate în dotarea școlii.	Permanent	Directori Cadre didactice	Procese verbale
Diversificarea materialelor didactice utilizate, îmbunătățirea bazei didactice a școlii, valorificare eficientă a cabinetelor, laboratoarelor și atelierelor.	Permanent	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu	Rezultatele elevilor
Stabilirea tipului de evaluare și a instrumentelor de evaluare cu accent pe creșterea ponderii evaluării de tip formativ.	Permanent	Cadre didactice	Rapoarte
Aprecierea și valorificarea rezultatelor evaluării.	Permanent	Cadre didactice	Raport privind rezultatele elevilor Concluzii
Notarea obiectivă, ritmică, asigurarea numărului de note la fiecare disciplină înregistrarea corectă a rezultatelor școlare.	Permanent	Cadre didactice	Cataloage Procese verbale
Verificarea și corectarea temelor pentru acasă, a testelor și lucrărilor scrise.	Permanent	Cadre didactice	Caiete elevi
Proiectarea unităților de învățare.	Periodic	Cadre didactice	Proiectele unităților de învățare.
Distribuirea burselor de stat pentru elevi.	Permanent	Responsabil burse	Burse aprobate Proces verbal
Urmărirea realizării execuției financiare.	Permanent	Director Administrator financiar	Memoriu de înaintare
Reîncărcarea stingătoarelor din școala și structuri.	Octombrie 2018	Responsabil PSI.	Buletin de verificare
Utilizarea veniturilor extrabugetare în funcție de prioritățile școlii.	Permanent	Directori Administrator financiar	Proces verbal

Organizarea activităților în parteneriat cu instituțiile partenere și cu părinții.	Permanent	Directori Cadre didactice Consilier educativ	Program de activități
Organizarea și prelucrarea procedurilor pentru acordarea Bursei profesionale pentru 2019-2020.	Octombrie 2019	Diriginți	Proceduri
Controlul și avizarea planului managerial al comisiilor din unitate.	Octombrie 2019	Director Director adjunct	Planuri manageriale vizate
Realizarea mentenanțelor la: -sistemul de supraveghere audio/video -sistemul de alimentare cu energie electrică - rețeaua de calculatoare -sistemul de detectare a pericolelor de incendiu -centrala termică	Octombrie 2019	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu Administrator financiar	Buletine de verificare
Planificarea și aprobarea programului de activități pentru Programul ”Școala altfel”.	Octombrie 2019	Directori Învățători Diriginți Consilier educativ	Program de activități
Prelucrarea regulamentului școlar, a Regulamentului intern și a procedurilor elaborate la nivelul unității.	Octombrie 2019	Învățători Diriginți Responsabili clase	Procese verbale
Stabilirea indicatorilor specifici pentru evaluarea anuală a cadrelor didactice.	Noiembrie 2019	Responsabili de catedre și comisii metodice CA	Fișe de evaluare
Actualizarea procedurilor la nivelul compartimentelor.	Noiembrie 2019	Director Director adjunct	Proceduri
Organizarea și desfășurarea sărbătoririi Zilei Naționale.	Decembrie 2019	Învățători Diriginți Consilier educativ	Manifestări organizate
Elaborarea proiectului de buget pe anul calendaristic 2020.	Decembrie 2019	Director Administrator financiar	Buget depus la Consiliul local
Organizarea și desfășurarea manifestărilor cu ocazia sărbătorilor de iarnă.	Decembrie 2019	Directori Învățători Diriginți Consilier educativ	Programe artistice

Întocmirea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2020/2021.	Decembrie 2019	Director Director adjunct CA	Proiect plan de școlarizare
Organizarea și desfășurarea manifestărilor cu ocazia sărbătorilor de iarnă.	Decembrie 2019	Directori Învățători Diriginți Consilier educativ	Programe artistice
Implicarea elevilor în concursuri școlare. Organizarea loturilor de elevi. Realizarea programului de pregătire.	Ianuarie 2020	Cadre didactice Responsabilii ariilor curriculare	Liste elevi
Realizarea de tematici, liste bibliografice, probe practice, etc. care vor fi puse la dispoziția elevilor în vederea participării la concursuri. Evaluarea periodică a nivelului de pregătire al elevilor cuprinși în aceste activități.	Ianuarie 2020	Cadre didactice Responsabilii ariilor curriculare	Tabele Rapoarte de analiză
Se stabilește curriculumul la decizia școlii(CDS) pentru anul școlar 2020/2021.	Februarie 2020	Cadrele didactice	Procese verbale
Participarea la competițiile sportive locale, județene de fotbal, handball si volei.	Conform calendarului	Profesori de sport	Raport analiză
Organizarea de activități extracurriculare lunare.	Lunar	Consilier educativ Diriginți	Procese verbale
Activități comune cu reprezentanții ISU.	Conform graficelor aprobate	Directori Învățători Diriginți Consilier educativ	Proces verbal
Activități în parteneriat cu reprezentanți ai Poliției pe diferite teme date. Organizarea de activități în parteneriat cu structuri ale autorităților locale, ISJ, DSP, ONG-uri.	Conform graficelor aprobate	Directori Învățători Diriginți Consilier educativ	Proces verbal
Activități la nivelul colectivelor de elevi, în vederea prezentării pericolelor tabagismului, consumului de alcool și de droguri, în rândul tinerilor.	Conform Calendarului activităților extracurriculare	Directori Diriginți Consilier educativ	Proces verbal Tematică
Organizarea de competiții sportive inter-clase.	Conform Calendarului activităților	Profesori de sport	Proces verbal

	sportive		
Organizarea și desfășurarea de activități distractive.	Conform Calendarului activităților extracurriculare	Directori Cadre didactice Consilier educativ	Proces verbal
Organizarea de excursii tematice.	Conform Calendarului activităților extracurriculare	Directori Cadre didactice Consilier educativ	Excursii organizate
Intocmirea raportului de evaluare a calitatii	Februarie-Martie Aprilie-Mai	Comisia pentru asigurarea calitatii	Raport RAEI
Organizarea de dezbateri cu elevii , profesorii de specialitate si a profesorilor diriginti, a metodologiilor de organizare si desfasurare a Evaluarii Nationale, a admiterii in clasa a IX-a	Mai	Director Dirigintele de la clasa VIII-a	Dezbateri
Pregătirea elevilor in vederea sustinerii examenului de Testare Nationala	Iunie	Profesorii de specialitate	Grafic de consultații
Aprecierea calitatii educatiei furnizate de scoala, evaluarea scolii in ansamblu, stabilirea masurilor pentru imbunatatirea activitatii	Iunie-Iulie	Comisia pentru asigurarea calitatii Consiliul de administratie	Procese verbale

**INCADRARE PERSONAL ÎN UNITATEA CU PERSONALITATE JURIDICĂ  
ȘCOALA PROFESIONALĂ SÂG**

**Personalul Școlii Profesionale Sâg  
Profesor învățământ preșcolar**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și Prenumele</b>	<b>Funcția</b>	<b>Specialitatea</b>
1	Onaca Florica	educatoare	profesor învă. preșcolar
2	Țirlea Florica	educatoare	profesor învă. preșcolar
3	Puie Iuliana Delia	educatoare	profesor învă. preșcolar
4	Ghile Maria Ioana	educatoare	profesor învă. preșcolar
5	Țirlea Viorica Dana	educatoare	profesor învă. preșcolar
6	Tomolea Maria	educatoare	profesor învă. preșcola

**Profesor învățământ primar**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și Prenumele</b>	<b>Funcția</b>	<b>Specialitatea</b>
1	Bonțea Simona Laura	învățătoare	profesor învă. primar
2	Roman Ioana	învățătoare	profesor învă. primar
3	Tomolea Florica	învățătoare	profesor învă. primar



4	Costea Laura	învățătoare	profesor învă. primar
5	Țirlea FloricaMarinela	învățătoare	profesor învă. primar
6	Flonta Ileana Violeta	învățătoare	profesor învă. primar
7	Țirlea Florica Ileana	învățătoare	profesor învă. primar
8	Sîrca Silvia	învățătoare	profesor învă. primar
9	Sîrca Nicolae	învățător	profesor învă. primar
10	Țirle Aurica	învățătoare	profesor învă. primar

**Profesori învățământ gimnazial/profesional**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Funcția</b>	<b>Specialitatea</b>
1.	Peștean Mariana	Profesor/director	limba română
2.	Vereș Pop Margareta	Profesor/director adjunct	limba română/religie
3.	Țirlea Florin	Profesor	biologie
4.	Gliguța Violin	Profesor/ diriginte	istorie
5.	Bonțea Ioan Sever	Profesor/ diriginte	lb engleză - geografie
6.	Cristea Liana	Profesor/ diriginte	informatică
7.	Pocola Flaviu	profesor	educație fizica si sport

8.	Vedinaș Florin Adrian	Profesor/ diriginte	prelucrare lemn
9.	Tunsu Constantin	Profesor/ diriginte	mecanică- autov. rutiere
10.	Bulz Dorina	Profesor/ diriginte	lb romană lb.engleză
11.	Borlea Ileana Rodica	Profesor/ diriginte	matematică
12.	Bodea Florinel	Profesor/ diriginte	ed.tehnologică-mecanică
13.	Tirle Viorel	profesor	matematică
14.	Pop Florica	profesor	limba-engleză
15.	Costina Florica	profesor	limba română
16.	Ardelean Cuprian	profesor	religie
17.	Sabou Viorica	profesor	limba rromani
18.	Palce Marius Valentin	Profesor/ diriginte	educație fizica si sport
19.	Palce Adriana	Profesor/ diriginte	fizica/chimie
20.	Flonta Ramona	Profesor	limba rromani
21.	Oegar Ștefania	Profesor	educație muzicală

	Total posturi/ catedre	Debutant	Din care ocupate cu personal care are gradul:				
			Def.	II	I	Doctor în științe	Necalificat
Educatoare	6	2	1	1	3	-	-
Învățători	10	1	-	3	6	-	-
Profesori	21	3	4	4	8	-	2

Maiștri instructori	2	2	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>37</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>17</b>	<b>-</b>	<b>2</b>

	Anul școlar					
	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Total posturi	<b>59.49</b>	<b>57.86</b>	<b>54.39</b>	<b>62,64</b>	<b>60,94</b>	<b>60,94</b>
Personal didactic	<b>48.74</b>	<b>47.11</b>	<b>43.64</b>	<b>41,64</b>	<b>39,93</b>	<b>39,93</b>
Personal didactic auxiliar	<b>2.25</b>	<b>2.25</b>	<b>2.25</b>	<b>4</b>	<b>5,25</b>	<b>5,25</b>
Personal nedidactic	<b>8.5</b>	<b>8.5</b>	<b>8.5</b>	<b>17</b>	<b>15,75</b>	<b>15,75</b>

### PROMOVABILITATEA LA EXAMENELE NAȚIONALE

Anul	Promovabilitate BAC	Promovabilitate T.N.
2014/2015	0	<b>51%</b>
2015/2016	25%	<b>55%</b>
2016/2017	-	<b>55%</b>
2017/2018	-	<b>65%</b>
2018/2019	-	<b>68%</b>

**Rata de promovabilitate comparativă pe ultimii 4 ani:**

	<i>2015-2016</i>	<i>2016-2017</i>	<i>2017-2018</i>	<i>2018-2019</i>
Zi/ unitate	<u><b>88,79</b></u>	<u><b>89,29</b></u>	<u><b>84,54</b></u>	<u><b>82,90</b></u>

Din analiza comparativă a datelor se constată că rata de promovabilitate are fluctuații foarte mici de câteva procente, pe întreaga unitate.

**SITUAȚIA CDS-urilor**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea opționalului</b>	<b>Clasa</b>	<b>PROFESOR</b>	<b>COD OPȚIONAL</b>
<b>1.</b>	<b>Opțional : Matematică distractivă</b>	<b>a V-a A</b>	<b>BORLEA ILEANA RODICA</b>	
	<b>2.Opțional integrat: Călătoria mea în lumea lecturii</b>	<b>a V-a A</b>	<b>VEREȘ POP MARGARETA</b>	<b>R-140</b>
<b>2.</b>	<b>Opțional integrat: Matematica și știința în societatea cunoașterii</b>	<b>a V-a B</b>	<b>CRISTE LIANA</b>	<b>TIC -12</b>
<b>3.</b>	<b>Opțional integrat: În lumea lecturii</b>	<b>aV-a C</b>	<b>BULZ DORINA</b>	<b>R-3</b>
<b>4.</b>	<b>Opțional : Lectura și abilitățile de viață</b>	<b>a VI-a A</b>	<b>PEȘTEAN MARIANA</b>	<b>R-141</b>
	<b>Opțional integrat: Matematică și științe în societatea cunoașterii</b>	<b>a VI-a A</b>	<b>BORLEA ILEANA RODICA</b>	<b>Aprobat MEN</b>
<b>5.</b>	<b>Opțional integrat: Educație pentru cunoaștere</b>	<b>a VI-a B</b>	<b>CRISTE LIANA</b>	<b>TIC- 11</b>
<b>6.</b>	<b>Opțional integrat: Lumea teatrului în școală</b>	<b>aVII-a</b>	<b>COSTINA FLORICA</b>	<b>R-139</b>
<b>7.</b>	<b>Opțional - tehnologia informației</b>	<b>a VIII-a A, a VIII-a B</b>	<b>CRISTE LIANA</b>	<b>TIC-10</b>

## CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Valorile dominante sunt: cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, receptivitatea la nou, creativitate, entuziasm, dorința de afirmare, deși se întâlnesc și situații de conservatorism, automulțumire și rutină.

- Conducerea școlii a elaborat simboluri ale școlii: antetul, ecusonul.
- S-a întocmit Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind activitatea elevilor și a cadrelor didactice. Relațiile dintre cadrele didactice sunt relații deschise, colegiale, de respect, colaborare și sprijin reciproc.

### Baza materială a școlii și a structurilor

Nr. crt	Unitatea școlară	DOTARE				
		Săli de clasă/Săli de grupă	Cabinete	Laboratoare	Ateliere	Terenuri de sport
1.	Grădinița cu Program Normal Sâg	2	-	-	-	-
2.	Școala Profesională Sâg	19	4	1(T.I.C.)	2(tâmplărie, mecanică) 4 laboratoare tehnologice	1 teren fotbal (968 m <sup>2</sup> ) Sală de sport
	Școala Profesională Sâg	CDI Bibliotecă-mEDIATECĂ	2 cabinete medicale			
3.	Grădinița cu Program Normal nr. 1 Mal	1	-	-	-	-
4.	Grădinița cu Program Normal nr. 2 Mal	6	-	-	-	-

Tot în cadrul proiectului s-au construit un corp de clădire care cuprinde 10 garsoniere pentru cadrele didactice navetiste, un internat

destinat elevilor, o cantină cu toate dotările necesare în care intră pe serie 100 de elevi la masă, un club destinat activităților extrașcolare și punctul termic menit să deservească întregul complex.

### Propuneri pentru îmbunătățirea bazei materiale

Presupune a acționa în mai multe directii:

- a. înființarea unui Centru After School la Școala Profesională Sâg
- b. achiziționarea a unui autobuz școlar, pentru transportul elevilor

### BUGET / DIMENSIUNEA FINANȚĂRII

Principalele surse de finanțare ale școlii sunt:

- finanțare de la buget local;
- finanțări buget national;

### RESURSE FINANCIARE

#### Finanțare de la bugetul local

Anul	Salarii	Materiale	Investitii	Total
2012	1 359 500	208 920	12 101 215	2 778 635
2013	1 590 120	255 000	0	1 845 120
2014	1 818 000	210 000	30 000	2 058 000
2015	2 164 340	221 000	17 089 324	19 474 664
2016	1 956 000	213 000	0	2 169 000
2017	1 827 162	286 415	0	2 115 404
2018				
2019				

**Am beneficiat de fonduri pentru implementarea unor proiecte:**

Titlul proiectului și număr de referință	Linia bugetară sau alte Surse	Suma	Data obținerii
Lucrari de alimentare cu apa la Gradinita cu Program Normal Nr 1 Mal	Consiliul Local Sig	3 800	3979/11.09.2015
Lucrari de reparatii curente la școlile din Comuna Sâg	Consiliul Local Sig	37 308	3265/15.07.2015
Reabilitare unitate de învățământ Scoala de Arte si Meserii Sâg	P.O.R.	21 949 000	28.06.2016
Organizarea activităților în internatul și în cantina Campusului Școlar Sâg	Consiliul Local Sig	31 000	2018
Înființare de grupuri sanitare la Gradinita cu Program Normal Nr 2 Mal	M E N	68.215,04	2019

**PROGNOZA FINANCIARA PE URMATORII PATRU ANI**

Anul	Salarii	Materiale	Investitii	Total
2017	2 050 000	270 000	30 000	2 350 000
2018	2 510 500	310 000	30 000	2 850 500
2019	2 590 000	350 000	40 000	2 980 000
2020	2 880 000	410 000	40 000	3 330 000
2021	3 115 000	630 000	10 000	3 775 000
2022	3555000	700000	100000	4355000

## PARTEA A IV – A

### Analiza SWOT

#### a) Curriculum

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"><li>- Școala dispune de planuri de învățământ, programe școlare auxiliare curriculare ( manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, hărți, culegeri de documente și probleme, atlasuri, îndrumătoare, ghiduri metodologice și de evaluare, casete video, programe pentru examenele naționale și tipuri de subiecte, soft educațional la diferite discipline).</li><li>- Discipline noi la C.D.S.-uri.</li><li>- Programe pentru C.D.S.-uri aprobate de Inspectoratul Școlar Județean pentru fiecare disciplină.</li><li>- Accesul cadrelor didactice la internet</li><li>- Existența unui centru de documentare, a unei săli de lectură cu multe locuri, a cabinetului multimedia</li><li>- Laboratoarele de informatică, biologie, fizică-chimie bine dotate</li><li>- Ateliere de mecanică și prelucrarea lemnului dotate cu aparatură performantă, unde elevii au posibilitatea să se pregătească temeinic în meseria pe care și-au ales-o;</li><li>- Existența unui contract de colaborare cu Simex SA din Șimleu-Silvaniei și Societatea Cento Trans, unde elevii de liceu de la specializarea prelucrarea lemnului și mecanică își desfașoară stagiul de pregătire practică;</li><li>- Colaborare bună a școlii cu comunitatea locală și consiliul local prin implicarea tot mai accentuată a acestora în viața școlii;</li><li>- Oferte educaționale în concordanță cu cerințele de pe piața muncii, urmărindu-se atragerea elevilor din comunele limitrofe</li><li>- Material didactic performant (videoproiectoare, tablă magnetică, copiatoare)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Insuficienta dotare cu materiale auxiliare curriculare la, limbi moderne, istorie, geografie.</li><li>- Oferta de C.D.S nu satisface nevoile tuturor elevilor (dansuri de societate sau populare</li><li>- Lipsa unor C.D.S. interdisciplinare (fizică –chimie - biologie istorie - geografie-arte)</li><li>- Insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările elevilor.</li> <li>- Stilurile didactice folosite în predare sunt în mare parte de tip euristic.</li><li>- Concentrarea activităților pe conținuturi nu pe nevoile de formare ale elevilor</li><li>- Puține cadre didactice utilizează platforma AEL</li><li>- Supraîncărcarea cu materiale didactice uzate fizic și moral;</li><li>- Insuficienta utilizare de către unele cadre didactice a materialelor didactice pe suport magnetic achiziționate;</li><li>- Lipsa manualelor școlare;</li></ul>



<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- C.D.S. oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii sensibilizate de mijloacele mass-media (discovery internet).</li> <li>- C.D.S. vine în sprijinul ameliorării absenteismului școlar și contribuie la dezvoltarea motivației intrinseci pentru învățare și la obținerea unor performanțe școlare, permite valorificarea abilităților individuale.</li> <li>- Oferta mare de auxiliare curriculare de pe piață și biblioteca virtual</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Scăderea motivației elevilor pentru învățare</li> <li>- Lipsa unor mijloacelor de învățământ necesare întăririi caracterului aplicativ al C.D.S</li> </ul>

### **B)Resurse umane**

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personal calificat, bine pregătit din punct de vedere științific, majoritatea cu experiență profesională;</li> <li>- 26 cadre sunt titulare ceea ce denotă o stabilitate a corpului profesoral</li> <li>- Relațiile interpersonale (profesor-elev, profesor-părinți, profesor-profesor) existente, creează un climat educațional deschis, stimulat.</li> <li>- Rezultate la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale, la disciplinele limba și literatura română și matematică;</li> <li>- Implicarea profesorilor și elevilor în diferite programe de parteneriat școlar;</li> <li>- La disciplinele lb. română, istorie, matematica, fizică și ed. fizică elevii de gimnaziu de la Școala Profesională Sâg au participat la etapele județene al Olimpiadelor școlare;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lipsa unor profesori – mentori la nivel de liceu, precum și la disciplinele din aria curriculară Arte</li> <li>- Persistența unor relații rigide între profesori și elevi (nestimularea tuturor valențelor elevilor).</li> <li>- Dificultăți de comunicare școală – familie.</li> <li>- Profesori utilizează platforma AEL în procesul de predare - învățare</li> <li>- Persistă tentația elementelor conservatoriste la unii profesori în organizarea și desfășurarea lecțiilor și în centrarea activităților pe nevoile elevului.</li> <li>- Neparticiparea la olimpiadele școlare la toate obiectele de învățământ;</li> <li>- Implicarea aceluiași grup de persoane în derularea unor proiecte și în activitățile non formale;</li> <li>- Slaba preocupare pentru stimularea profesorilor și elevilor cu rezultate deosebite;</li> <li>- Slaba implicare a părinților în problemele școlii ;</li> <li>- Nesupravegherea copiilor ai căror părinții sunt plecați la lucru</li> </ul>

	<p>în străinătate.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicarea cu părinții se face adesea numai în situațiile de criză;</li> <li>- Numărul mare de elevi care provin din familii defavorizate, monoparentale etc.;</li> <li>- Elevii vin de la distanțe foarte mari la școală;</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Întâlnirile frecvente dintre cadrele didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului și o comunicare mai bună.</li> <li>- Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de universități, C.C.D și O.N.G.</li> <li>- Posibilități financiare destinate motivării personalului școlii și elevilor.</li> <li>- Creșterea numărului de ofertanți și programe de formare pentru dezvoltarea personală și profesională.</li> <li>- Posibilitatea realizării unor activități de voluntariat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Criza de timp a părinților reduce implicarea familiei în activitatea școlară, fapt reflectat atât prin relația profesor-elev, cât și prin performanța școlară;</li> <li>- Lipsa perspectivei clare asupra viitorului determinată de reforma societății în derulare.</li> <li>- Migrația părinților spre străinătate și plasarea copiilor în grija persoanelor fără autoritate;</li> <li>- Insuficienta implicare a părinților și factorilor educativi externi în desfășurarea activităților din școală.</li> </ul>

### C) Resurse materiale și financiare

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea proiectului Reabilitare Școala de arte și meserii, modernizarea grupurilor sanitare din corpul B</li> <li>- Dotarea cabinetelor, laboratoarelor, a sălii de sport, a bibliotecii,</li> <li>- Existența unor mijloace moderne de informare (internet) și auxiliare (videoproiector, video, DVD, home cinema, aparat fotografic).</li> <li>- Asigurarea transportului școlar al elevilor navetiști de la Școala Sîg, inclusiv a elevilor de liceu;</li> <li>- angajarea personalului în internatul și în cantina unității noastre de învățământ și organizarea activităților în aceste spații.</li> <li>- Existența muzeului școlii.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat în suficientă măsură cu noile apariții din diferite domenii;</li> <li>- Lipsa unui logoped școlar;</li> <li>- Liceul nu dispune de fonduri bănești extrabugetare (închirieri, sponsorizări);</li> <li>- Insuficienta preocupare pentru conștientizarea elevilor spre păstrarea și întreținerea spațiilor școlare;</li> <li>-Inexistența posibilităților de recompensare a elevilor cu rezultate școlare deosebite (venituri proprii, sponsorizări, donații)</li> <li>- Neconcordanța dintre nivelul tehnic al utilajelor din atelierele școlare și cel al agenților economici.</li> </ul>

<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Descentralizarea și autonomia instituțională.</li> <li>- Relații de parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți, agenți economici)</li> <li>- Existența unor spații ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor resurse financiare.</li> <li>- Posibilitatea antrenării părinților și elevilor în activitățile de întreținere a școlii de modernizarea bazei materiale și în amenajarea unor săli de clasă.</li> <li>- Oferte educaționale în concordanță cu cerințele de pe piața muncii,</li> <li>- Posibilitatea ofertării de servicii către comunitate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a dotărilor existente.</li> <li>- Întârzieri birocratice în alocarea unor fonduri pentru diferite lucrări.</li> <li>- Lipsa personalului nedidactic: îngrijitori, supraveghetori, asistent medical, paznic, magazinier;</li> <li>- Insuficiente microbuze școlare pentru transportul elevilor navetiști.</li> </ul>

#### D) Relații de parteneriat

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaborarea cu partenerii educaționali: primăria, poliția, pompierii, Biblioteca comunală, biserica;</li> <li>- Realizarea numeroaselor proiecte educative în școală, județene și interjudețene: Ziua limbilor străine, Halloween Party, Simfonia toamnei, Alege viața, Stop Violenței!, Copilărie - ani de vis (ediția a II-a), Să lăsăm violența corigentă în școală, Impreună pentru un zâmbet, Coșul toamnei, Ninge cu versuri, Alimentația sănătoasă și sărbătorile de iarnă, După datini colindăm, Mihai Eminescu-luceafărul poeziei românești, Marțișorul-vestitorul primăverii, Obiceiuri și tradiții rome, Scrisoare prietenului meu, Elevii au talent.</li> <li>- Înființarea grupului vocal „Barcăul,, și a trupei de teatru „Licuricii”.</li> <li>- Realizarea site-ului școlii.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Puține parteneriate tematice (istorie locală, științe) cu școli din țară și străinătate.</li> <li>- Prea puține programe de orientare școlară și profesională</li> <li>- Lipsa unui parteneriat real școală-familie</li> <li>- Insuficienta pregătire a elevilor pentru viață și societatea românească integrată în U.E.</li> <li>- Insuficienta implicare a unor cadre didactice în activitățile extrașcolare.</li> <li>- Insuficienta implicarea a părinților elevilor cu performanțe școlare în activități educative desfășurate în școală.</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formarea personalului didactic pentru întocmirea și derularea unor programe europene</li> <li>- Interesul școlilor de a-și prezenta oferta educațională și al elevilor de a participa la târgurile de oferte educaționale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a lor în activitățile școlii.</li> <li>- Instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere.</li> </ul>

- Posibilitatea ofertării de servicii către comunitate	- Crește pe an ce trece numărul elevilor a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate. - Lipsa locurilor de muncă la nivelul comunei Sâg.
--	--

Pornind de la analiza SWOT, în vederea atingerii obiectivelor propuse, școala a elaborat următoarele strategii:

1. Valorificând imaginea școlii în comunitatea locală, promovarea ofertei școlare în școlile generale din zona în vederea atragerii unui număr cât mai mare de elevi cu rezultate bune și foarte bune la învățătură.
2. Valorificarea bazei materiale a școlii, a amplasării școlii și nivelului înalt de pregătire profesională a cadrelor didactice pentru desfășurarea de activități generatoare de venit.
3. Înlocuirea mijloacelor didactice învechite cu mijloace didactice noi, dotarea cu echipamente moderne a laboratoarelor și cabinetelor.
4. Stimularea și motivarea nonfinanciară a personalului didactic implicat în activități de perfecționare profesională.
5. Implicarea tuturor cadrelor didactice și a tuturor elevilor în activități educative și extrașcolare care să stimuleze comunicarea dintre cadrele didactice și elevii școlii.
6. Programe speciale oferite elevilor rămași singuri sau în grija bunicilor, deoarece părinții sunt plecați la muncă în străinătate.
7. Intensificarea comunicării cu părinții, implicarea unui număr cât mai mare de părinți în activitățile desfășurate de școală.
8. Menținerea și dezvoltarea permanentă a relațiilor de colaborare cu Primăria, cu ISJ Sălaj și cu agenții economici locali.

## NEVOI IDENTIFICATE

### ȚINTE ȘI SCOPURI ALE STRATEGIEI DE DEZVOLTARE

Dacă existența școlii noastre este justificată de contextul educațional și comunitar ne determina să avem în vedere ca dimensiune strategică : modernizarea sistemului de educație pentru a da coerență parcurșurilor și opțiunilor individuale printr-o schimbare curriculară substanțială, orientată pe competențe cheie ce trebuiesc dobândite în școală, compatibile cu cerințele noii economii a cunoașterii.

### ȚINTE STRATEGICE

Analizând „ punctele slabe” ale mediului intern și „amenințările” identificate în mediul extern, propunem următoarele ținte strategice:

**T1:Realizarea cadrului adecvat pentru o educație de calitate.**

Acest scop vizează cooperarea cu autoritățile locale și comitetele de părinți consolidând astfel parteneriatul școală - comunitate.

**T2: Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev.**

Ținta strategică aleasă se bazează pe buna formare a cadrelor didactice și vizează inovații didactice pentru adaptarea la nevoile de dezvoltare personală și profesională ale elevilor. Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev.

**T3: Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor:**

Absolventul din societatea actuală trebuie recuplat cu nevoile de calificare, mobilitate și flexibilitate resimțite de economie prin piața muncii, administrația locală, viața socială și cultura societății noastre românești și europene. Este necesară introducerea unei dimensiuni europene în educație, la toate nivelurile și facilitarea accesului larg, transnațional, la resursele educaționale din Europa.

**T4: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional.**

Acest scop vizează realizarea unei noi imagini a școlii ca centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității

**OPȚIUNILE STRATEGICE**

<b>Domeniul funcțional</b>	<b>Dezvoltare curriculară</b>	<b>Dezvoltarea Resurselor umane</b>	<b>Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale</b>	<b>Dezvoltarea relațiilor comunitare</b>
<b>Scop strategic</b>				
T1	Adaptarea curriculumului la nevoile comunității	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii
T2	Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative centrate pe elev	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev	Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație.

T3	Dezvoltarea unor optionale adecvate egalității de șanse în educația elevilor	Accesarea resurselor educaționale europene. Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovarea dimensiunii europene și egalității de șanse în educația elevilor	Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor de către cadrele didactice	Colaborare cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară și din străinătate
T4	Dezvoltarea privind activitatea de marketing-publicistică	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii	Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii

#### ETAPE DE APLICARE A STRATEGIEI

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	ETAPE ȘI TERMENE DE APLICARE
T1: Realizarea cadrului general adecvat pentru o educație de calitate prin și pentru comunitate	Adaptarea curriculumului la specificul local	Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație
		Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza nevoilor comunitare și a celor individuale
		Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă	Inventarul echipamentelor existente în școală stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice
		Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea echipamentelor audio-video și a tehnologiilor informaționale
		Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor comunității
	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii	Atragerea de resurse extrabugetare
Realizarea unei rețele eficiente de comunicare și cooperare cu comunitatea		
T2: Realizarea unui	Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative	Analiza nevoilor de educație, definirea cerințelor de învățare activ-participative
		Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza cerințelor învățării activ-participative centrate pe elev
		Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate

învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și centrării activității pe elev	Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice Formarea cadrelor didactice debutante pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev
		Formarea restului cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev
	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare	Inventarierea mijloacelor didactice și echipamentelor existente în școală și stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice
		Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea mijloacelor didactice și echipamentelor adecvate situațiilor de învățare
		Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor
	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii	Contactarea unor instituții/ONG-uri/organizații care pot furniza asistență de specialitate
		Incheierea de parteneriate și derularea activităților de formare
Atragerea altor instituții /ONG-uri/ organizații/ firme implicate în educație		
T3: Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor:	Dezvoltarea unor opțiuni despre tema egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene	Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație și realizarea unor opțiuni adecvate egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene
		Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene
		Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate
	Accesarea resurselor educaționale europene	Identificarea surselor de resurse Informarea personalului asupra modului de accesare
		Formarea cadrelor didactice prin participare la programe de formare internaționale Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență cu școli din spațiul european
		Menținerea legăturilor cu partenerii externi și crearea unui schimb permanent de resurse cu aceștia
	Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului a	Identificarea nevoilor de formare a elevilor adolescenți privind deprinderile sociale și tehnice, de promovare a valorilor europene Contactarea organismelor care pot furniza asistență de specialitate
		Formarea a 2 cadre didactice în crearea deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a valorilor europene a adolescenților Formarea unui grup de 10 elevi pentru promovarea dimensiunii europene și a

	elevilor	valorilor multiculturalismului Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență cu școli din Romania
	Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării	Realizarea unei baze de date privind sursele și resursele europene
		Identificarea organizațiilor cu care se pot desfășura activități de promovare a valorilor europene și multiculturalismului și realizarea de parteneriate cu organizațiile identificate (Realizarea unor materiale scrise și în format electronic, (împreună cu partenerii români și străini) pentru promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului
	Colaborare cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară și din străinătate	Derularea on-line a unor activități extracurriculare transnaționale extinderea parteneriatelor în țară și în străinătate
Lansarea invitației de participare la promovarea imaginii școlii Identificarea resursei umane disponibile		
T4: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii	Implicarea în activitățile de promovare a imaginii școlii
		Implicarea întregii resurse umane pentru promovarea imaginii școlii
		Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere Realizarea unui material promoțional de promovare a imaginii școlii
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii	Realizarea unor parteneriate în vederea atragerii de resurse
		Identificarea de instituții/organizații/mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii
	Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass- media, implicate în promovarea imaginii școlii	Organizarea de activități care să promoveze imaginea școlii Obținerea de rezultate la nivel național și internațional Participarea la activități organizate de alte instituții în scopul promovării școlii
Mentținerea imaginii școlii prin utilizarea liniilor de comunicare interinstituționale		



## OBIECTIVE GENERALE REALIZATE PRIN ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

### Obiective generale:

- ⇒ ***O1. creșterea calității muncii în școală;***
- ⇒ ***O2. îmbunătățirea procesului instructiv-educativ;***
- ⇒ ***O3. eficientizarea lucrului în echipă;***
- ⇒ ***O.4 creșterea performanțelor elevilor la nivel local, național, internațional.***

Viziunea și misiunea unității școlare sunt cunoscute de cadrele didactice, elevi, părinți și comunitate. Acestea implică adecvarea resurselor la obiective, indicatorii de realizare sunt repere observabile, modalitățile de evaluare propuse sunt reale. Toate acestea asigură mecanismele de realizare a calității. Descentralizarea antrenează responsabilizarea și asumarea rolului esențial de către școală ceea ce presupune modificarea periodică a viziunii.

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AȘTEPTATE	
T1: Realizarea cadrului general adecvat pentru o educație de calitate prin / pentru comunitate	Adaptarea curriculum-ului la specificul local	Resursa umana foarte bine pregătită profesional	Existența spațiilor modernizate adecvat cerințelor de funcționalitate Existența sălilor de clasă dotate modern prin contribuții ale părinților, sponsorilor și comunității locale Satisfacția grupurilor de interes privind calitatea educației	
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă			
	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii			
T2: Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev	Particularizarea curriculum-ului la cerințele învățării activ- participative centrate pe elev		Resurse de expertiză: existența unor cadre didactice cu experiență	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scăderea cu 50% a absențelor nemotivate ale elevilor</li> <li>• Diminuarea cu 75% a corigențelor</li> <li>• Implicarea tuturor cadrelor didactice în realizarea de activități extrașcolare și extracurriculare în parteneriat cu comunitatea</li> </ul>
	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev			
	Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev			

	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație		
T3: Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor	Accesarea resurselor educaționale europene		Existența bazei de date pentru promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor.
	Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor		
	Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării		
	Colaborare cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară și din străinătate		

<b>ȚINTE STRATEGICE</b>	<b>OPȚIUNI STRATEGICE</b>	<b>RESURSE STRATEGICE</b>	<b>REZULTATE AȘTEPTATE</b>
T4: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional	Responsabilitatea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii	Resurse de expertiză: existența unor cadre didactice cu expertiză și experiență	Existența monografiei și a materialelor de promovare a imaginii școlii Implicarea tuturor cadrelor didactice pentru promovarea imaginii și/sau realizarea de materiale promoționale Existența contractelor de parteneriat Existența programului de activitate extrașcolară
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii		
	Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii		

## **RESURSELE STRATEGICE ȘI REZULTATELE AȘTEPTATE**

Pentru toate țintele strategice menționate vor fi dezvoltate programe specifice, cu responsabili clar specificați, ce vor realiza, acolo unde este cazul și programe suplimentare de atragere a resurselor deficitare.

Rezultatele așteptate vizează, la modul general, următoarele:

- școala să asigure tuturor educabililor condiții optime de pregătire, șanse egale, iar cadrelor didactice posibilitatea de a se exprima într-un cadru favorabil dezvoltării personale și profesionale a elevilor.
- creșterea numărului de parteneriate locale, naționale și europene;
- creșterea prestigiului unității școlare prin promovarea imaginii în toate domeniile precizate.

## **REZULTATE AȘTEPTATE**

### **MEN, ISJ, CCD**

- respectarea politicilor școlare de stat și a legislației în vigoare
- utilizarea optimă a resurselor financiare
- respectarea și parcurgerea ritmică a programei școlare
- asigurarea progresului școlar și atingerea standardelor instructiv educative stabilite prin obiectivele cadru
- dezvoltarea profesională și perfecționarea prestației didactice prin derularea programelor de formare continuă

### **Elevii**

- condiții optime de învățare
- respectarea drepturilor copilului și a demnității personale
- asigurarea egalității de șanse în formarea și dezvoltarea personală
- dezvoltarea capacităților de autocunoaștere și orientare școlară și profesională în vederea inserției profesionale și sociale optime
- dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare
- focalizarea curriculumului pe segmentele care răspund intereselor și așteptărilor proprii
- creșterea ofertei de activități extrașcolare și de petrecere a timpului liber
- scolarizarea tuturor elevilor din raza noastră de activitate
- evitarea pierderilor școlare și realizarea unei promovabilități cu rată ridicată
- reducerea absenteismului și abandonului școlar în cadrul elevilor proveniți din comunitatea rromă.
- promovabilitatea la Evaluarea Națională, să fie ridicată și la nivelul la care să permită absolvenților clasei a VIII-a să intre în ciclul superior la prima opțiune, ceea ce înseamnă că este bine orientat școlar și are medii care să permită intrarea în ciclul superior la prima opțiune

- certificarea competențelor de nivel II și III să se facă în proporție de 100% și la parametrii de maximă calitate .
- se va accentua mai mult pe activități sportive și culturale artistice , pe participarea școlii la diferite competiții din aceste domenii și pe castigarea de premii și distincții

### **Părinții**

- condiții optime de învățare și securitate a copiilor în timpul activităților școlare
- asigurarea unui nivel de pregătire corespunzător promovării testelor naționale și admiterii în etapa superioară de învățământ în conformitate cu opțiunile exprimate
- servicii de consultanță psihologică și educațională
- însușirea de către copii a normelor de conduită socială
- preluarea de către școală a rolului de prim generator de educație
- informări curente și colaborare eficientă cu învățătorul/profesorul diriginte

### **Cadrele didactice**

- promovarea statutului de cadru didactic în societate
- informare profesională și formare continuă
- parcurgerea treptelor de perfecționare și carieră profesională
- mediul de lucru plăcut, bază logistică modernă
- conducere democratică, participare la luarea deciziilor
- salarizare decentă, pe măsura importanței sociale a activității prestate
- conținuturi curriculare adaptate vârstei școlare și finalităților instructiv-educative așteptate

### **Autoritățile locale**

- gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare
- informări curente în legătură cu activitățile desfășurate la școală
- dezvoltare instituțională
- centre culturale, biblioteci, universități și alte școli
- implicare în programe și proiecte de interes comun
- stimularea elevilor în folosirea serviciilor specifice

### **ONG-uri, fundații, asociații**

- programe comune cu școala
- recrutare de voluntari
- cursuri cu participanți elevi, părinți și cadre didactice

### **Biserica**

- promovarea valorilor morale creștine în educație
- activități de parteneriat

### **Mass-media**

- desfășurarea unor activități cu impact mediatic

### **Pe termen scurt**

- Stimularea elevilor și profesorilor cu rezultate deosebite la concursurile și olimpiadele școlare
- Derularea unor programe de orientare școlară și profesională - Târguri de joburi;
- Creșterea numărului de premii obținute la olimpiadele și concursurile școlare
- Derularea unor proiecte educaționale: : Ziua limbilor străine, Halloween Party, Simfonia toamnei, Alege viața, Stop Violenței!), Să lăsăm violența corigentă în școală, Impreună pentru un zâmbet, și a proiectelor de parteneriat cu școli europene: cu fundația "Grest" din Italia
- Îmbunătățirea conținutului site-ului liceului;
- Crearea unui colectiv de profesori și elevi unit, armonios, eficient și de înalt prestigiu moral și profesional.

### **Pe termen mediu**

- Formarea continuă a cadrelor didactice
- Amenajarea unui muzeu al școlii

### **Pe termen lung**

Organizarea cursurilor “Școală după școală”,

Implementarea în cadrul Grădiniței cu Program Normal Sîg a unei grupe cu program prelungit

Derulareaproiectelor de parteneriat cu școli din țară și străinătate

## **PARTEA A V- A**

### **PROGRAME STABILITE**

**Pentru realizarea scopurilor menționate în proiect au fost definite următoarele programe:**

1. Programul de pregătire a cadrelor didactice
2. Programul de întărire a legăturilor dintre școală și comunitate
3. Programul de promovare a imaginii școlii

**a. Programul de pregătire a cadrelor didactice**

<b>NR. CRT.</b>	<b>ACTIVITATE</b>	<b>OBIECTIVE OPERATIONALE</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESPONSABILITATI</b>	<b>RESURSE</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANTA</b>
	Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice în conformitate cu opțiunile strategice definite	Formarea grupului de lucru Realizarea chestionarului de nevoi Aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice din școală Interpretarea chestionarului Studierea fișelor de formare profesională a cadrelor didactice Intocmirea listei de cadre didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio- video, aplicarea metodelor activ- participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaționale	2017-2022	Director Director adjunct	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri De timp: necesar aplicării și interpretării chestionarului Financiare: resurse extrabugetare, De autoritate: recunoaștere a nevoii de formare	Lista cadrelor didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaționale

2.	Formarea cadrelor didactice	Realizarea unui grafic de forma	In funcție de numărul formabililor	Director Directorul adjunct Formatori	materiale: calculator cu legătură la INTERNET și imprimantă, hârtie, creioane, pixuri, xerox, toner, tablă, cretă De timp: necesar formării Financiare: necesare asigurării consumabilelor	La finalul cursurilor, cadrele didactice vor fi capabile să utilizeze echipamentele audio-video, să aplice metode activ- participative centrate pe elev, să comunice eficient, să utilizeze echipamentele informaționale
3.	Monitorizarea activității cadrelor didactice	Realizarea de asistențe la orele de curs Realizarea unor registre de evidență a utilizării echipamentelor Urmărirea utilizării echipamentelor audio-video și informaționale	Permanent	Director Șefi de catedre	materiale: fișe de asistență, pix de timp: necesar efectuării asistentelor, monitorizării utilizării echipamentelor financiare: necesare eventualelor activități de întreținere a echipamentelor	Existența fișelor de asistență Utilizarea zilnică a echipamentelor de către toți profesorii, conform registrului de evidență

#### b. Programul de întărire a legăturilor dintre școala și comunitate

Nr.crt.	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Organizarea de activități comune	Realizarea de activități extrașcolare cu Poliția, Biserica, Spitalul, ONG-uri, Primărie Lansarea de proiecte/ pro-grame comune cu alte școli locale	Permanent	Directorul adjunct Coordonator de proiecte și programe	Materiale: in functie de activitate De timp: necesar realizării activității	Existența proiectelor/ programelor



2.	Realizarea unei rețele de comunicare eficientă școală - comunitate	Actualizarea site-ului școlii Organizarea unui forum de discuții pe site-ul școlii Realizarea unei agende cu numere de telefon/adrese de e-mail specifică comunității	2019-2020	Director Catedra informatica Secretariat Coordonator de proiecte și programe	materiale: calculator, hârtie de timp: necesar realizării activităților	existența site-ului școlii cu forumul de discuții existența agendei cu numere de telefon/ adrese e-mail specifică comunității
3.	Obținerea unor sponsorizări	Identificarea posibililor sponsori Realizarea de contracte Obținerea de sponsorizări Desfășurarea unor activități comune	Permanent	Director	de timp: necesar inventarierii	Contractele de sponsorizare
4.	Incheierea de parteneriate cu organizații din comunitatea locală	Identificarea tuturor partenerilor locali Incheierea de contracte de parteneriat Desfășurarea de activități comune cu aceștia	Permanent	Director Director adjunct Coordonator de proiecte și programe	De timp: necesar identificării partenerilor și încheierii parteneriatelor	Existența contractelor de parteneriat

### c. Programul de promovare a imaginii școlii

Nr.Crt.	Activitate	Obiective	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1	Vizitarea unităților școlare și promovarea directă a ofertei educaționale	Cunoașterea școlilor cu același statut Derularea de activități comune Prezentarea școlii	Permanent	Directorul adjunct Coordonator de proiecte și programe	materiale:de prezentare a școlii de timp: necesar vizitelor	Realizarea cel puțin a unei vizite lunare

2	Realizarea materialelor promoționale	De desemnarea unei echipe care să realizeze materiale promoționale	Permanent	Echipa desemnată	materiale: hârtie, xerox, calculator, imprimantă, de timp: necesar realizării materialelor financiare: necesare asigurării cu consumabile	Realizarea de pliante diferite Realizarea a 2 numere din revista școlii
---	--------------------------------------	--	-----------	------------------	---	--

## PARTEA A VI -A

### BENEFICIARI/GRUPURI DE INTERES

Grupuri de interese care interferează în actul educațional

- MEN, ISJ, CCD
- Elevii
- Personalul didactic
- Personalul didactic auxiliar și administrativ
- Părinții
- Comunitatea
- Autoritățile locale
- ONG-uri, fundații, asociații
- Centre culturale, biblioteci, universități, alte școli
- Mass-media
- Agenți economici

### INDICATORI DE REALIZARE

- Fișele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat
- Raportul de evaluare internă ARACIP
- Finalități ale parteneriatelor derulate
- Gradul de implicare a Consiliului de Administrație în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor
- Modul de cheltuire a bugetului proiectat
- Fonduri extrabugetare obținute și probleme rezolvate cu acestea

- Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri de formare continuă, diseminarea acestora și utilizarea abilităților dobânduite în activitatea didactică
- Respectarea termenelor de execuție a unor obiective
- Realizarea diversității activităților opționale alese și realizate
- Documentele de proiectare și evidențele

## **MONITORIZARE ȘI EVALUARE**

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția consiliului educațional al școlii.

Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii, părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

## **ORGANIZAREA PROCESULUI DE CONSULTARE ÎN VEDEREA ORGANIZĂRII PAS-ului:**

- stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților specifice;
- contactarea partenerilor sociali privind colaborarea lor cu organizația noastră;
- contextul elaborării: documente de proiectare, documente de analiză, documente de marketing, web-site-ul școlii;
- mediul extern: [www.edu.ro](http://www.edu.ro); [www.isj.ro](http://www.isj.ro); [www.aracip.edu.ro](http://www.aracip.edu.ro)
- mediul intern: rapoarte statistice; rapoarte semestriale și anuale manageriale și ale comisiilor metodice/tematice; dosarele comisiilor metodice și tematice; portofoliile cadrelor didactice; rapoartele CA, CEAC; rezultatele elevilor; fișe de evaluare; rezultate sondaje, chestionare; rezultatele evaluării externe;
- planuri operaționale: manageri, CA, CEAC, comisii metodice

## ORGANIZAREA MONITORIZĂRII, EVALUĂRII ȘI ACTUALIZĂRII PAS-ului

### *a. echipa de lucru:*

- întâlniri de informare, actualizare;
- sesiuni de lucru pe termene fixate anterior;
- întâlniri cu membrii CEAC

### *b. echipa managerială:*

- acțiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- discuții de informare, feed-back;
- rapoarte semestriale;
- rapoarte anuale;
- analiza rapoartelor CEAC.

### *c. responsabilii comisiilor metodice și tematice:*

- planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
- rapoarte semestriale și lunare;
- fișe de autoevaluare;
- portofoliile membrilor comisiei;
- asistențe/inter-asistențe;
- lecții demonstrative;
- acțiuni extracurriculare;
- schimb de experiență în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte

## HARTA PARTENERILOR

<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Inspectoratul Școlar Județean Sălaj</b></li><li>➤ <b>Primăria Sâg</b></li><li>➤ <b>Consiliul local Sâg</b></li><li>➤ <b>Poliția Sâg</b></li><li>➤ <b>Biblioteca comunală</b></li><li>➤ <b>Dispensarul medical</b></li><li>➤ <b>Bisericile din comună: Ortodoxă, Catolică, Penticostală</b></li><li>➤ <b>Inspectoratul pentru Situații de Urgență Porolissum</b></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Alte firme private implicate în diverse proiecte, parteneriate (agenți economici parteneri):</b></li><li>➤ <b>S.C. Cento Service S.R.L</b></li><li>➤ <b>S.C. Fibrex CO SRL</b></li></ul>
--	---

*"Pentru a fi învingător nu renunța!"*

*Cine renunță, nu ajunge învingător niciodată!"*

**AUTORI:**

***COORDONATORI:***

**DIRECTOR,**  
***prof. PEȘTEAN MARIANA***

**DIRECTOR ADJUNCT,**  
***prof. VEREȘ POP MARGARETA***

***GRUP DE LUCRU:***

- **Responsabil CEAC: prof. Flonta Ileana Violeta**
- **Secretar: Molnar Sabău Maria Cristina**
- **prof. Cristea Liana**
- **prof. Palce Adriana**
- **Administrator patrimoniu:Rad Adriana**
- **Administrator financiar:Gui Angela**